

Organizator przetargu:

**Polski Związek Pływacki
01-813 Warszawa, ul. Marymoncka 34**

Znak sprawy: PKC - 01/2015

OGŁOSZENIE PRZETARGU W TRYBIE ART. 70¹ – 70⁵ KODEKSU CYWILNEGO

na

zakup biletów lotniczych dla Polskiego Związku Pływackiego w roku 2015

Wykaz załączników do ogłoszenia:

1. Formularz oferty,
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w przetargu,
3. Wzór umowy,
4. Wykaz wykonanych głównych usług,
5. Wykaz wykonanych usług sporządzany do kryteriów oceny ofert.

Zatwierdził: Prezes – Andrzej Kowalski

Warszawa, dnia 12 - stycznia - 2015 r.

| |
|---|
| Rozdział 1. Nazwa i adres Organizatora przetargu |
|---|

Organizatorem przetargu jest **Polski Związek Pływacki w Warszawie** (01-813), ul. Marymoncka 34, tel. 22/835-35-89, fax: 22/835-39-83, 622-35-74, NIP 118-01-72-707, strona internetowa www.polswim.pl - zwany dalej Zamawiającym.

| |
|---|
| Rozdział 2. Postanowienia Ogólne |
|---|

1. Zamówienie prowadzone jest przy odpowiednim zastosowaniu przepisów dotyczących udzielania przetargu w trybie art. 70¹ – 70⁵ Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 1964, Nr 16, poz. 93 ze zm.) – zwanego dalej kodeksem cywilnym.
2. W wyniku przeprowadzonego przetargu Zamawiającym zamierza wyłonić jednego Wykonawcę, z którym zawrze umowę w przedmiocie realizacji zamówienia.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym ogłoszeniu stosuje się kodeks cywilny.

| |
|---|
| Rozdział 3. Przedmiot zamówienia |
|---|

Przedmiotem zamówienia jest dostawę biletów lotniczych, wiz pobytowych oraz polis NW i KL

Przedmiotem zamówienia jest dostawę biletów lotniczych, wiz pobytowych oraz polis NW i KL Polskiego Związku Pływackiego polegająca na:

1. sprzedaży biletów podróży zgodnie z życzeniem Zamawiającego wraz z wykonywaniem wszystkich czynności z tym związanych, polegających na:
 - 1) zakładaniu i potwierdzaniu rezerwacji podróży; w tym celu Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu co najmniej dwóch wariantów realizacji optymalnych połączeń (przez optymalne połączenia Zamawiający uznaje połączenia zawierające propozycję wylotu w godzinach około przedpołudniowych w miarę możliwości bez tzw „miedzylądowań” ewentualnie z najkrótszymi możliwymi czasami oczekiwania w przypadku zaproponowania lotów łączonych oraz najtańszego połączenia z uwzględnieniem obniżenia standardu lotu.) z podaniem ceny, linii lotniczej, trasy oraz czasu podróży, wśród ww. wariantów połączeń maksymalnie jeden wariant może dotyczyć połączeń realizowanych przez tzw. *tanie linie lotnicze*;
 - 2) rezerwacja, sprzedaż i dostawa biletów lotniczych odbywać się będzie zgodnie z rzeczywistymi potrzebami Zamawiającego na podstawie zamówień przekazywanych do Wykonawcy w sposób określony w umowie, Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tego tytułu;
 - 3) **Zamawiający zastrzega sobie prawo do anulowania już wystawionego biletu lotniczego w terminie 3 dni do daty wystawienia, bez ponoszenia jakichkolwiek obciążeń finansowych, w tym ponoszenia obciążeń wynikających z zapisów ujętych w zastosowanych taryfach przelotowych.** Pod pojęciem bez kosztowego zwrotu zawierają się wszelkie opłaty związane z wystawieniem biletu również zawarte w taryfach przelotowych.
 - 4) bilet lotniczy wystawiony będzie w formie e-biletu lub w formie papierowej w przypadku możliwości wystawienia biletu w obu formach, o formie wystawienia decydować będzie Zamawiający w po zaciągnięciu opinii Wykonawcy;
 - 5) bilet lotniczy musi zostać dostarczony Wykonawcy na co najmniej 24 godziny przed terminem podróży, w sytuacjach nagłych i niezależnych od Wykonawcy na co najmniej na 6 godzin przed terminem podróży;
 - 6) w szczególnych przypadkach możliwe jest uzgodnienie innego sposobu przekazania biletu/-ów, jednakże z zastrzeżeniem, że sposób ten umożliwi

- rozpoczęcie podróży w wyznaczonym terminie;
- 7) dokonywaniu zmian trasy, terminu oraz osób podróżujących itp. zgodnie ze zleceniem Zamawiającego;
 - 8) wystawianiu biletów lub innych właściwych dokumentów podróży;
 - 9) informowanie Zamawiającego o zbliżających się terminach wykupu biletów;
 - 10) bezpłatne dostarczaniu biletów i innych dokumentów podróży, dokumentów rozliczeniowych i sprawozdań do miejsca wskazanego przez Zamawiającego i w wyznaczonym przez niego terminie;
 - 11) Wykonawca zobowiązany jest bezzwłocznie i na bieżąco informować Zamawiającemu (telefon i e-mail), o wszystkich zmianach dotyczących zarezerwowanej podróży, m.in.: godzin wylotów i przylotów obejmujących zarezerwowane i zakupione bilety;
 - 12) Wykonawca zobowiązany jest do organizowania i zabezpieczenia kompleksowej realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami lokalnymi i krajów docelowych (np. obowiązkowe ubezpieczenie podróżnych i ich bagażu, opłaty lotniskowe, opłaty paliwowe, opłaty serwisowe);
 - 13) Usługi świadczone przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia muszą spełniać standardy IATA (Międzynarodowego Stowarzyszenia Transportu Lotniczego) w zakresie sprzedaży biletów lotniczych – **do potwierdzenia w ofercie patrz rozdział 6**;
 - 14) Wykonawca zapewni pośrednictwo między Zamawiającym, a przewoźnikiem w przypadku reklamacji;
 - 15) wizowanie paszportów i pozyskiwanie wiz dla uczestników zagranicznych akcji szkoleniowych;
 - 16) wykupywanie dla podróżujących polis ubezpieczeniowych NW i polis KL, tj. zabezpieczających koszty leczenia członków ekip sportowych za granicą;
 - 17) wystawianiu faktur z uwidocznieniem ceny jednostkowej biletu, ceny za wystawienie i sprzedaż biletu. Wynagrodzenie naliczone za sprzedaż biletu będzie obejmować wszystkie czynności wymienione powyżej. Zamawiający informuje, że dopuszcza możliwość wystawiania biletów elektronicznych;
 - 18) Wykonawca nie będzie pobierał opłat za pozyskanie wizy, a Zamawiający pokryje jedynie jej koszty administracyjne;
 - 19) Wykonawca nie będzie pobierał opłat za wystawienie polisy ubezpieczeniowej NW i KL, a Zamawiający pokryje jedynie jej koszty administracyjne.

RAMOWE PROGRAMY PODRÓŻY ZAMAWIAJĄCEGO

| Lp. | Daty wylotów i powrotów z/do | Trasa | Liczba biletów |
|-----|------------------------------------|-------------------------------|----------------|
| 1 | 30.01-11.02. | Rzeszów - Aachen - Rzeszów | 4 |
| 2 | 20-22.02. | Rzeszów - Rostock - Rzeszów | 4 |
| 3 | III | Warszawa - Orlando - Warszawa | 30 |
| 4 | 13-15.02. | Poznań - Istambuł - Poznan | 6 |
| 5 | 26-30.03. | Warszawa -Tel-Aviv - Warszawa | 30 |
| 6 | 26-30.03. | Warszawa - Lizbona - Warszawa | 30 |

| | | | |
|----|--------------|--|----|
| 7 | 02-04.04. | Rzeszów - Meksyk | 4 |
| 8 | 09-12.04 | Meksyk - Getineau/Kanada | 4 |
| 9 | 16-19.04. | Getineau - San Juan - Rzeszów | 4 |
| 10 | 16-19.04 | Rzeszów/Warszawa - Amsterdam - Rzeszów/Warszawa | 7 |
| 11 | 8-10.05. | Poznań - Amsterdam - Poznań | 15 |
| 12 | VI | Warszawa - Colorado - Warszawa | 5 |
| 13 | V-IX | Warszawa - Gainsville - Warszawa | 4 |
| 14 | 04-08.06. | Rzeszów - Rostock | 4 |
| 15 | 09-14.06. | Rostock - Rzeszów/Warszawa | 4 |
| 16 | 18-21.06. | Rzeszów/Warszawa - Baku - Rzeszów/Warszawa | 12 |
| 17 | 12-28.06. | Warszawa -Baku - Warszawa | 44 |
| 18 | 25-28.06. | Rzeszów/Warszawa - Penza - Rzeszów/Warszawa | 9 |
| 19 | 26-28.06. | Rzeszów - Madryt - Rzeszów | 4 |
| 20 | 06-18.07. | Kijów - Kazań | 4 |
| 21 | 18-23.07. | Kazań - Rzeszów/Warszawa | 5 |
| 22 | 01-10.08. | Warszawa - Kazań - Warszawa | 25 |
| 23 | VIII | Warszawa - Orlando - Warszawa | 30 |
| 24 | 30.08.-2.09. | Warszawa - Singapur - Warszawa | 15 |
| 25 | 7-13.09. | Warszawa - Tbilisi - Warszawa | 18 |
| 26 | 8-11.10. | Warszawa - Montpellier - Warszawa | 17 |
| 27 | 10-20.10. | Rzeszów - Kuala Lumpur | 4 |
| 28 | 23-25.10 | Kuala Lumpur - Gold Coast - Rzeszów | 4 |
| 29 | 29.10-01.11. | Rzeszów/Warszawa - Lund - Rzeszów/Warszawa | 8 |
| 30 | 30.10-03.11 | Rzeszów/Warszawa - Aachen - Rzeszów/Warszawa | 8 |
| 31 | 07-08.11. | Rzeszów/Warszawa - Aachen - Rzeszów/Warszawa | 8 |
| 32 | 01-07.12. | Warszawa - Tel-Aviv - Warszawa | 20 |
| 33 | 10-23.12. | Rzeszów - Aachen - Rzeszów | 4 |

Uwaga: Ramowy program podróży Zamawiającego służy tylko celom poglądowym:

Uwaga: Ramowy program podróży Zamawiającego służy tylko celą poglądowym ile biletów i na jakich trasach zamierza w roku 2015 zamówić Polski Związek Pływacki. Faktyczna ilość zamówionych biletów oraz tras podróży może różnić się od podanych w ww. programie.

Umowa będzie realizowana sukcesywnie, zgodnie ze zleceniami składanymi przez Zamawiającego. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne jedynie za zrealizowane zlecenia. Zamawiający nie gwarantuje wykorzystania kwoty maksymalnej dotyczącej przedmiotu umowy i tego tytułu Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia.

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie zamierza zastosować aukcję elektroniczną do wyboru najkorzystniejszej oferty.

| |
|---|
| Rozdział 4. Termin i miejsce realizacji zamówienia |
|---|

1. Wykonawca jest zobowiązany wykonywać zamówienie sukcesywnie, zgodnie ze zleceniami Zamawiającego w okresie od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2014 roku lub do wyczerpania kwoty jaką Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia (wysokość tych środków zostanie wpisana do umowy w dniu jej zawarcia).
2. Miejscem dostawy biletów jest siedziba Polskiego Związku Pływackiego.

| |
|---|
| Rozdział 5. Warunki udziału w przetargu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków |
|---|

1. **O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:**
 - 1) Spełniają warunki określone dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności;
Zamawiający nie precyzuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że: w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), wykonał należycie 3 usługi, z których każda polegała na rezerwacji, sprzedaży i dostarczaniu biletów lotniczych, a wartość każdej z nich wynosiła co najmniej 500 000,00 zł brutto.
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
Zamawiający nie precyzuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku.
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że: posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej związanej z prowadzoną działalnością związaną z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 300 000,00 zł (słownie: trzystu tysięcy złotych).

Wartości podane w walucie innej niż PLN w dokumencie potwierdzającym spełnienie warunku, o których mowa powyżej, będą przeliczane na PLN według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego na dzień: wystawienia polisy ubezpieczeniowej oraz zakończenia realizacji zamówienia potwierdzającego posiadanie stosownego doświadczenia.

- 2) Ocena spełniania przez wykonawców warunków udziału w przetargu będzie dokonana w oparciu o prawidłowość i kompletność złożonych wszystkich oświadczeń i dokumentów jakich żądał Zamawiający.
 - 3) Wykonawca jest zobowiązany wykazać spełnianie warunków, o których mowa w pkt 1.1 niniejszego ogłoszenia, nie później niż na dzień składania ofert.
 - 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że warunki określone w pkt 1 powyżej, spełniają łącznie wszyscy Wykonawcy, tj. co najmniej jeden wykonawca lub wszyscy wykonawcy łącznie.
2. Ocena spełnienia przez Wykonawcę warunków określonych w ust. 1 dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia/ nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach przedłożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą i wyszczególnionych w Rozdziale 6 ogłoszenia.
 3. Zamawiający przewiduje, iż wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ogłoszeniu, lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w ogłoszeniu, zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie przetargu. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w przetargu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
 4. Wezwaniu nie będzie podlegała oferta Wykonawcy.
 5. Zamawiający wezwie także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ogłoszeniu.
 6. Z przetargu o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców którzy nie spełniają określone w Rozdziale 6 ogłoszenia warunki. Ofertę wykluczonego Wykonawcy uznaje się za odrzuconą.

| | |
|--------------------|---|
| Rozdział 6. | Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie Wykonawcy mają obowiązek załączyć do oferty |
|--------------------|---|

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki określone w Rozdziale 5 ust.1 ogłoszenia Zamawiający żąda następujących dokumentów:
 - 1) w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w przetargu, Wykonawca składa wraz z ofertą następujące dokumenty:
 - a) oświadczenie o spełnieniu przez Wykonawcę warunków udziału w trybie art. 70¹ – 70⁵ Kodeksu cywilnego, (według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do ogłoszenia);
 - b) **wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług**, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do ogłoszenia), oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Przedmiotowy wykaz musi zawierać informacje o **wykonanych usługach, których ilość, wartość i zakres odpowiada**

wymaganiom określonym przez Zamawiającego w niniejszym rozdziale 5 ust. 1 pkt 1 lit. b ogłoszenia;

Dowodami potwierdzającymi czy usługi zostały wykonane należyte są:

- poświadczenie lub inny dokument potwierdzający należyte wykonanie usługi,
- oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej. Jeśli wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania poświadczenia.

W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz usług lub dowody potwierdzające czy usługi zostały wykonane należyte budzą wątpliwości Zamawiającego, zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio zamawiającemu.

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa powyżej zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

- c) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z sumą ubezpieczenia co najmniej 300.000 zł.
- 2) Ponadto do oferty należy dołączyć:
- a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - b) **Wykaz wykonanych usług sporządzany do kryteriów oceny ofert wraz z dowodami należytego wykonania usług w nim zamieszczonych;**
 - c) **Certyfikat przynależności do Międzynarodowego Stowarzyszenia Transportu Lotniczego IATA w przypadku przewoźników będących członkiem IATA lub ważną akredytację IATA, uprawniającą do usługi sprzedaży biletów w przypadku pozostałych Wykonawców.**

- 2. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w przetargu należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (za wyjątkiem oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w przetargu, które należy złożyć w oryginale).
- 3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w Rozdziale 5 ust. 4 ogłoszenia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 4. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 5. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty sporządzonej na formularzu ofertowym (według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do ogłoszenia):
 - 1) pełnomocnictwo - jeżeli umocowanie do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty - w oryginale albo w postaci uwierzytelnionej notarialnie kopii.

| |
|--|
| Rozdział 7. Oferta składana wspólnie przez więcej niż jednego Wykonawcę |
|--|

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w przetargu albo reprezentowania w przetargu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Oferta składana wspólnie przez więcej niż jednego Wykonawcę powinna dodatkowo:
 - 1) zawierać oddzielne dla każdego z Wykonawców oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale 6 ust.1 pkt.2,
 - 2) zawierać pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający wskazuje, że podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
4. W przypadku wyboru oferty składanej wspólnie przed zawarciem umowy o zamówienie publiczne Wykonawcy zobowiązani będą do złożenia Zamawiającemu umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

| |
|--|
| Rozdział 8. Udzielanie wyjaśnień dotyczących SIWZ |
|--|

1. Zainteresowani złożeniem oferty mogą składać Zamawiającemu zapytania pisemnie lub faksem lub e-mailem.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2, lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień, Zamawiający udzieli wyjaśnień albo pozostawi wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2.
4. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień wraz z podaniem pytań wysyłając je bez podawania źródła zapytania.
5. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na własnej stronie internetowej: www.polswim.pl.

| |
|---|
| Rozdział 9. Porozumiewanie się z uprawnionymi pracownikami Zamawiającego oraz informacje dotyczące sposobu przekazywania oświadczeń i dokumentów |
|---|

1. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są pracownicy Zamawiającego Andrzej Kowalski i Łukasz Jarochowski tel.: 22/835-35-89.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną w godz. 8:00 – 16:00 pod numer: 22/835-39-83 mail: polswim@polswim.pl.
3. W przypadku, gdy oświadczenia, wnioski lub zawiadomienia przekazywane są drogą faksową lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

| |
|---|
| Rozdział 10. Termin związania ofertą |
|---|

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

| | |
|---------------------|---------------|
| Rozdział 11. | Wadium |
|---------------------|---------------|

1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości 14 000,00 zł (słownie: czternaście tysięcy złotych).
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku z poniższych form:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art.6 b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).
3. Termin i miejsce wniesienia wadium.
 - 1) Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert określonego w Rozdziale 14 ust. 1.
 - 2) W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, ustaloną kwotę należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego 90 1020 1026 0000 1502 0015 2132 w PKO BP S.A. II O/Warszawa.
 - 3) Wadium winno znaleźć się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
 - 4) W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w ust. 1 niniejszego rozdziału, kserokopię dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy dołączyć do oferty, natomiast oryginał gwarancji/poręczenia należy umieścić w ofercie w sposób umożliwiający jego zwrot zgodnie z zapisami Ustawy.
 - 5) Wadium powinno być oznaczone w następujący sposób: **WADIA – Nr ref.: PKC-1/2015.**
 - 6) Dokument wadium wniesionego w formie gwarancji/poręczenia powinien zawierać klauzulę o gwarantowaniu wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie. Wadium takie powinno obejmować cały okres związania ofertą, poczynając od daty składania ofert.
 - 7) Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie (także na przedłużony okres związania ofertą), wysokości lub formie skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z przetargu.
 - 8) Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą, począwszy od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
4. Zwrot wadium.
 - 1) Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu przetargu, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem przypadków zatrzymania wadium opisanych w ust. 5.
 - 2) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 - 3) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 4) Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie, na pisemny wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 5) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 1 ust. 4, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
 - 6) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane,

- pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
5. Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego jeżeli uczestnik przetargu, mimo wyboru jego oferty, uchyla się od zawarcia umowy.
 6. Zasady wnoszenia wadium określone w niniejszym Rozdziale dotyczą również przedłużania ważności wadium oraz wnoszenia nowego wadium w przypadkach określonych w ustawie.
 7. Zamawiający wykluczy wykonawców, którzy nie wniosą wadium w określonym terminie i prawidłowej formie lub złożą wadliwe wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą.

| | |
|---------------------|------------------------------------|
| Rozdział 12. | Sposób przygotowania oferty |
|---------------------|------------------------------------|

1. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z formularzami, które stanowią załączniki do ogłoszenia, musi być zgodna z Ustawą oraz spełniać poniższe wymogi:
 - 1) Ofertę należy sporządzić na Formularzu oferty według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do ogłoszenia.
 - 2) Do oferty muszą być dołączone dokumenty i oświadczenia wymienione w Rozdziale 6.
 - 3) Dokument wskazany w Rozdziale 6 ust.1 pkt 1 lit. a) musi być złożony w oryginale. Pozostałe dokumenty określone w Rozdziale 6 mogą być złożone w oryginale lub w kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
 - 4) Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
 - 5) Oferta musi być przygotowana w języku polskim.
 - 6) Oferta powinna być napisana przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów.
 - 7) Oferta musi być ostemplowana i podpisana przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu. Jeżeli umocowanie do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty, do oferty należy załączyć stosowne pełnomocnictwo.
 - 8) Każda poprawka w ofercie musi być parafowana przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
 - 9) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna ostateczna cena.
 - 10) Wszystkie dokumenty tworzące ofertę winny być spięte/zszyte oraz posiadać kolejno ponumerowane strony parafowane przez osobę(y) uprawnioną do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
 - 11) Wykonawca winien wypełnić formularze załączone do ogłoszenia ściśle i kompletnie. Zakazuje się wprowadzania zmian we wzorach dokumentów objętych ogłoszeniem.
 - 12) Wykonawca zamieszcza ofertę wraz z wymienionymi dokumentami w zamkniętej kopercie zawierającej następujący opis:
 - a) nazwa i adres Wykonawcy,
 - b) nazwa i adres Zamawiającego,
 - c) oznaczenie: **„Przetarg w trybie art. 70¹ – 70⁵ Kodeksu cywilnego na zakup biletów lotniczych dla Polskiego Związku Pływackiego w roku 2015”** dopisek „nie otwierać do dnia 19 stycznia 2015 r. do godz. 15:40”.
2. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę. Wycofanie jest skuteczne pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne oświadczenie Wykonawcy w tym przedmiocie przed terminem składania ofert. Do zmiany oferty stosuje się odpowiednio postanowienia ust.1.

3. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić do niej zmiany po upływie terminu składania ofert.
4. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego za pośrednictwem poczty, poczty kurierskiej należy przygotować w sposób określony w ust.1 powyżej i przesłać w zewnętrznej kopercie zaadresowanej na adres Zamawiającego wskazany w Rozdziale 1, przy czym w przypadku składania ofert za pośrednictwem poczty lub kuriera decyduje data i godzina dotarcia przesyłki do sekretariatu Zamawiającego, a nie data złożenia przesyłki w urzędzie pocztowym lub innemu przewoźnikowi.
5. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za niewłaściwe opakowanie oferty lub złożenie jej w niewłaściwym miejscu.
6. Ofertę złożoną po upływie terminu do składania ofert zwraca się bez otwierania bez względu na przyczyny opóźnienia.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zamawiający podkreśla, że wszystkie dokumenty składające się na ofertę powinny być czytelne.

| | |
|---------------------|---|
| Rozdział 13. | Wprowadzanie zmian do ogłoszenia |
|---------------------|---|

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść ogłoszenia. Dokonaną zmianę ogłoszenia Zamawiający zamieszcza ją także na swojej stronie internetowej www.polswim.pl.

| | |
|---------------------|--|
| Rozdział 14. | Miejsce i termin składania i otwarcia ofert |
|---------------------|--|

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Zamawiającego (01-813 Warszawa, ul. Marymoncka 34) do dnia 19 - 01 – 2015 r. do godziny 15:00.
 2. Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego (01-813 Warszawa, ul. Marymoncka 34) w dniu 19 - 01 - 2015 r. o godz. 15:40.
- Zamawiający poinformuje Wykonawców o wyniku przetargu lub jego unieważnieniu bez dokonania wyboru.
3. **Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert bez wskazania przyczyny takiej decyzji.**

| | |
|---------------------|--------------------------------------|
| Rozdział 15. | Sposób obliczenia ceny oferty |
|---------------------|--------------------------------------|

1. Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do Ogłoszenia. Podana cena służy do porównania i wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Wyłącznie na potrzeby niniejszego postępowania, w celu porównania złożonych ofert, Zamawiający przyjął cenę całkowitą jednego biletu lotniczego, która wynosi 1 500,00 zł brutto i obejmuje wszystkie opłaty związane z ceną biletu takie jak np.: cenę taryfową przewoźnika, podatki, opłaty lotniskowe oraz inne opłaty i należności związane bezpośrednio z przelotem – Wykonawca nie może zmieniać ww. ceny w formularzu oferty.
3. Cena oferty zostanie wyliczona jako iloczyn przyjętej przez Zamawiającego ceny całkowitej jednego biletu wynoszącego 1 000,00 zł powiększonej o cenę za wystawienie biletu lotniczego określonej przez wykonawcę (1 000,00 zł + x zł, gdzie x stanowi cenę za wystawienie biletu lotniczego) planowanej ilości biletów, które Zamawiający określił w Ramowym Programie Podróży (394 sztuki).

Przykład – wykonawca określił cenę za wystawienie biletu lotniczego na poziomie 7,00 zł, w celu obliczenia ceny oferty dodaje 7,00 zł do 1 000,00 zł. Otrzymał sumę 1 007,00 zł mnoży przez ilość biletów określona przez Zamawiającego w formularzu oferty (394), tj. $1\ 007,00\ \text{zł} \times 394 = 396\ 758,00\ \text{zł}$

4. Wykonawca zobowiązany jest tak skalkulować cenę całkowitą za wystawienie jednego biletu (tj. opłatę transakcyjną), aby obejmowała wszystkie czynności związane z realizacją zlecenia zgodnie z warunkami określonymi w umowie oraz obejmowała rzeczywisty koszt realizacji zamówienia, w szczególności: koszty rezerwacji i wystawienia biletu, dostawę biletu, przypominania o zbliżających się terminach wykupu biletów, oferowanie wariantów połączeń, zorganizowanie i zabezpieczenie kompleksowej realizacji przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami lokalnymi i krajów docelowych, koszty powtórzenia rezerwacji, zmiany rezerwacji zwrotu biletu, wymiany biletu, reklamacji, odprawy i wszelkich interwencji związanych z obsługą przelotu oraz wszystkie inne koszty związane z należywym i zgodnym z ogłoszenia wykonaniem przedmiotu umowy.
5. Cena całkowitą za wystawienie jednego biletu być podany z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i musi być wyższa niż 0,00 zł.
6. Cena oferty musi być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Podana w ofercie cena całkowita za wystawienie jednego biletu zaoferowana przez Wykonawcę zostanie przeniesiony do umowy i pozostanie niezmienny przez okres obowiązywania umowy. Podana cena będzie taka sama zarówno za wystawienie biletu lotniczego krajowego jak i zagranicznego na wszystkich trasach.
8. W trakcie realizacji umowy cena biletu za dane zlecenie będzie obliczona jako suma faktycznej ceny całkowitej za dany bilet i cena całkowita za wystawienie jednego biletu podanego przez wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
9. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
10. Cena oferty brutto służy jedynie do porównania, oceny złożonych ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej w przetargu. Wartość umowy wynikać będzie ze środków posiadanych przez Zamawiającego na realizację przedmiotu zamówienia.

| | |
|---------------------|--|
| Rozdział 16. | Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą |
|---------------------|--|

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

| | |
|---------------------|---|
| Rozdział 17. | Opis kryteriów oceny oferty z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert |
|---------------------|---|

Zamawiający dokona wyboru spośród ofert nie odrzuconych złożonych przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu.

Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

| Kryterium wyboru | Znaczenie |
|---|------------------|
| Cena za wystawienie biletu lotniczego | 50 % |
| Doświadczenie Wykonawcy – liczba prawidłowo wykonanych usług polegających na: rezerwacji, sprzedaży i dostarczaniu biletów lotniczych, o wartość każdej z nich co najmniej 500 000,00 zł brutto (nie można sumować kilku usług) na rzecz polskich związków sportowych | 50 % |

Uwaga: dot. kryterium doświadczenie wykonawcy –

- Kryterium będzie oceniane na podstawie załączonego do oferty wykazy (załącznik nr 5) oraz dowodów należyte wykonanych usług. Nie dołączenie do oferty wykazu lub ww. dowodów skutkować będzie nie przyznaniem punktów w przedmiotowym kryterium.
- Zamawiający nie będzie wzywał do uzupełnienia ww. wykazu ani dowodów – Wykonawca przygotowując ofertę zobowiązany jest wykazać się należyta starannością.
- Błędnie lub niejednoznacznie opisane usługi w przedmiotowym wykazie nie będą liczone. Brak dowód należytego wykonania usługi dla usługi wskazanej w wykazie skutkować będzie nieliczeniem ww. usługi do oceny.
- Oferta z maksymalną ilością zrealizowanych usług to oferta, która w przedmiotowym wykazie zawiera największa ilość wykonanych usług wskazanych w tabeli – czyli usług polegających na: rezerwacji, sprzedaży i dostarczaniu biletów lotniczych, o wartość każdej z nich co najmniej 500 000,00 zł brutto (nie można sumować kilku usług) na rzecz polskich związków sportowych, wraz z dowodami należytego wykonania usługi.

Sposób obliczania

1. Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w każdym kryterium.
2. Wartość punktowa kryterium – Cena oferty wykonawcy (określona zgodnie z Ogłoszeniem) (kryterium nr 1), skala ocen 0-50 pkt, wyliczana będzie według wzoru:

$$R \times \frac{C_{\min}}{C_n} \times 100 \text{ pkt.}$$

R – ranga (50%)

C_{min} – najniższa cena całkowita oferty wykonawcy złożona w przetargu

C_n – cena całkowita badanej oferty

3. Wartość punktowa kryterium – Doświadczenie Wykonawcy (kryterium nr 2), skala ocen 0-50 pkt, wyliczana będzie według wzoru:

$$D = R \times \frac{\text{Ilość prawidłowo wykonanych usług w ocenianej ofercie}}{\text{Maksymalna ilość prawidłowo zrealizowanych usług w badanych ofertach (w ofercie z największą ilością tego typu usług)}} \times 100 \text{ pkt}$$

D – doświadczenie Wykonawcy

R – ranga (50%)

4. Liczby punktów, po zsumowaniu stanowiąc będą końcową ocenę oferty.
5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert

| |
|--|
| Rozdział 18. Informacje o trybie otwarcia ofert |
|--|

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, którą zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania

zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach (o ile występują ze względu na specyfikę zamówienia).

| | |
|---------------------|--|
| Rozdział 19. | Sposób oceny ofert i informacje o unieważnieniu przetargu |
|---------------------|--|

1. Na każdym etapie przetargu Zamawiającym ma prawo unieważnić przetarg.
2. Przed oceną ofert Zamawiający sprawdzi, czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu z przetargu.
3. Oferty zostaną sprawdzone czy zostały sporządzone zgodnie z treścią ogłoszenia a następnie ocenione zgodnie z warunkami i kryterium zawartym w ogłoszeniu.
4. W toku badania i oceniania ofert Zamawiający może zażądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

| | |
|---------------------|----------------------------------|
| Rozdział 20. | Rozstrzygnięcie przetargu |
|---------------------|----------------------------------|

1. Przetarg zostanie rozstrzygnięty, gdy jego wynik zatwierdzi Kierownik Zamawiającego.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców na piśmie, którzy złożyli ofertę o :
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z przetargu.
3. Informacje, o których mowa w ust. 2 Zamawiający zamieszcza także na swojej stronie internetowej www.polswim.pl oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.

| | |
|---------------------|--|
| Rozdział 21. | Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy |
|---------------------|--|

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

| | |
|---------------------|---|
| Rozdział 22. | Wzór umowy i możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy |
|---------------------|---|

1. Zamawiający załącza do ogłoszenia wzór umowy (załącznik nr 3), która zostanie przedłożona Wykonawcy do podpisu. Wzór umowy zawiera wszelkie istotne dla Zamawiającego postanowienia, które będą obowiązywały strony.

| | |
|---------------------|--|
| Rozdział 23. | Termin i miejsce zawarcia umowy |
|---------------------|--|

1. Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy Wykonawcy, którego oferta została wybrana w zawiadomieniu o wyborze oferty.
2. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są dostarczyć Zamawiającemu w terminie przez niego wyznaczonym umowę regulującą ich współpracę.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny chyba, że podlega unieważnieniu.

| |
|--|
| Rozdział 25. Udostępnienie ogłoszenia |
|--|

1. Ogłoszenie udostępnia się na stronie internetowej: www.polswim.pl.
2. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający przekazuje nieodpłatnie ogłoszenie w terminie 5 dni od dnia wpłynięcia wniosku.

| |
|---|
| Rozdział 26. Zwrot kosztów udziału w przetargu |
|---|

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w przetargu w tym kosztów przygotowania oferty.

.....
Pieczętka firmowa

....., dnia

FORMULARZ OFERTY

1. Dane Wykonawcy.

- 1) Pełna nazwa:
- 2) Adres (siedziba) – kod, miejscowość, ulica:
- 3) Adres do korespondencji (wypełnić jeśli jest inny niż adres siedziby)
- 4) Adres poczty elektronicznej
- 5) Numer telefonu 6) Numer faksu
- 7) NIP 8) REGON
- 9) Rachunek bankowy Wykonawcy (nazwa banku i numer rachunku)
- 10) Imię i nazwisko oraz numer telefonu do kontaktów Wykonawcy z Zamawiającym ...

2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

Dotyczy: przetargu nr PKC-01/2015

Nazwa przedmiotu zamówienia: **zakup biletów lotniczych dla Polskiego Związku Pływackiego w roku 2015.**

OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się i bezwarunkowo akceptujemy opis przedmiotu zamówienia zawarty w ogłoszeniu. Przedmiotowe zamówienia zrealizujemy zgodnie z ww. opisem i w sposób przez niego określony.

3. Oferuję/emy realizację przedmiotu zamówienia za: cenę brutto:

..... zł (słownie złotych:

Rozumiemy i akceptujemy, że podana cena służy do porównania złożonych ofert, a w umowie zostanie uwzględniona cena za wystawienie biletu lotniczego.

| Cena biletu lotniczego ** | cena za wystawienie biletu lotniczego ** | planowanej ilości biletów, które Zamawiający określił w Ramowym Programie Podróży | Cena za bilet lotniczy (poz. 1 + poz. 2) | Cena całkowita oferty (poz. 3 x poz. 4) |
|---------------------------|--|---|--|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 000,00 | | 394 | | |

*cena jednego biletu lotniczego przyjęta przez Zamawiającego wyłącznie na potrzeby niniejszego postępowania, w celu porównania złożonych ofert

**cena jednostkowa za wystawienie jednego biletu lotniczego _ _ _ _ zł, słownie:

Oświadczamy, że podana wyżej ceny zawierają w sobie wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia określone w ogłoszeniu oraz wzorze umowy.

Oświadczamy, że rozumiemy i akceptujemy, iż

4. Ilości **biletów lotniczych** określonych w ofercie są ilościami szacunkowymi, które Zamawiający zamierza zrealizować w okresie obowiązywania umowy i nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zakupu ich wszystkich.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo realizowanie zamówień biletów lotniczych wg. faktycznych potrzeb. Wykonawcy nie przysługuje prawo roszczeń z tego tytułu.
6. Zamawiający ma prawo do niezrealizowania pełnej szacunkowej wielkości zamówienia. Zakres zamówienia może być zrealizowany w 50 % ogólnej wartości umowy. Zakup pozostałej ilości **biletów lotniczych** zależeć będzie od potrzeb Zamawiającego (prawo opcji). Wykonawcy nie przysługuje prawo roszczeń z tytułu niewykorzystania pełnej wartości umowy.
7. Przedmiot zamówienia wykonamy zgodnie z zapisami ogłoszenia i projektu umowy.
8. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie określonym przez Zamawiającego w ogłoszeniu.
9. **OŚWIADCZAMY**, że oferowane przez nas gwarancja jest nie gorsza od określonych przez Zamawiającego w ogłoszeniu.
10. **POTWIERDZAMY I AKCEPTUJEMY** warunki płatności oraz pozostałe ustalenia określone we wzorze umowy będącym załącznikiem nr 4 do ogłoszenia.
11. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w ogłoszeniu, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert. Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości _____ zł, w formie
W przypadku nie zaistnienia jednej z przesłanek zatrzymania wadium określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych, wadium wniesione w formie pieniądza należy zwrócić na rachunek o numerze: prowadzonym w banku
12. **OŚWIADCZAMY**, że niniejsza oferta jest jawna i nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, za wyjątkiem informacji zawartych na stronach
13. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z Istotnymi Postanowieniami Umowy, określonymi w ogłoszeniu i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w ogłoszeniu, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
15. **OFERTE** niniejszą składamy na _____ kolejno ponumerowanych stronach, zgodnie z następującym spisem treści:
 - 1)
 - 2)

_____, dnia _____. _____ r.

.....
Podpis/y, pieczętki/ki imienna/e osoby/osób
upoważnionej/nych do reprezentowania Wykonawcy

*¹ niepotrzebne skreślić

.....
miejsowość, data

O Ś W I A D C Z E N I E W Y K O N A W C Y
ubiegającego się o udzielenie zamówienia w trybie przetargu w trybie art. 70¹ –
70⁵ Kodeksu cywilnego, którego przedmiotem jest zakup biletów lotniczych dla
Polskiego Związku Pływackiego w roku 2015

Ja niżej podpisany [imię nazwisko]:

_____ jako upoważniony do reprezentowania wykonawcy/ firmy [nazwa firmy]:

oświadczam, że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie określonym przez Zamawiającego w ogłoszeniu;
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia w zakresie określonym przez Zamawiającego w ogłoszeniu.

podpis osoby upoważnionej do reprezentowania firmy

_____, dnia _____. _____. _____. r.

Załącznik nr 3 do ogłoszenia**WZÓR UMOWY**

Zawarta w dniu 2015 roku w Warszawie pomiędzy:

Polskim Związkiem Pływackim, z siedzibą w Warszawie przy ul. Marymonckiej 34, zarejestrowanym w rejestrze stowarzyszeń Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000159673, REGON 000866389, NIP 118-01-72-707,

reprezentowanym przez:

1. Andrzeja Kowalskiego – Prezesa Polskiego Związku Pływackiego
 2. Izabelę Krzyżecką – Pełnomocnika Zarządu Polskiego Związku Pływackiego
- zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

..... z siedzibą w,,,
wpisaną do, prowadzonego przez
..... pod numerem, NIP:
....., REGON:,
Reprezentowaną/ym przez –, zgodnie z
..... (stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy),
zwanym dalej „Wykonawcą”,

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego w trybie przetargu w trybie art. 70¹ – 70⁵ Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 1964, Nr 16, poz. 93 ze zm.).

§ 1

Przedmiotem zamówienia jest dostawę biletów lotniczych, wiz pobytowych oraz polis NW i KL Polskiego Związku Pływackiego polegająca na:

- 1) zakładaniu i potwierdzaniu rezerwacji podróży; w tym celu Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu co najmniej dwóch wariantów realizacji optymalnych połączeń (przez optymalne połączenia Zamawiający uznaje połączenia zawierające propozycję wylotu w godzinach około przedpołudniowych w miarę możliwości bez tzw „międzylądowań” ewentualnie z najkrótszymi możliwymi czasami oczekiwania w przypadku zaproponowania lotów łączonych oraz najtańszego połączenia z uwzględnieniem obniżenia standardu lotu.) z podaniem ceny, linii lotniczej, trasy oraz czasu podróży, wśród ww. wariantów połączeń maksymalnie jeden wariant może dotyczyć połączeń realizowanych przez tzw. *tanie linie lotnicze*;
- 2) umowa będzie realizowana sukcesywnie, zgodnie ze zleceniami składanymi przez Zamawiającego. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne jedynie za zrealizowane zlecenia. Zamawiający nie gwarantuje wykorzystania kwoty maksymalnej dotyczącej przedmiotu umowy, w przypadku realizacji zleceń na łączną kwotę mniejszą niż kwota określona w ust. 2 i z tego tytułu Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych;
- 3) **Zamawiający zastrzega sobie prawo do anulowania już wystawionego biletu lotniczego w terminie 3 dni do daty wystawienia bez ponoszenia jakichkolwiek obciążeń finansowych, w tym ponoszenia obciążeń wynikających z zapisów ujętych w zastosowanych taryfach przelotowych;**
- 4) bilet lotniczy wystawiony będzie w formie e-biletu lub w formie papierowej w przypadku możliwości wystawienia biletu w obu formach, o formie wystawienia

- decydować będzie Zamawiający w po zaciągnięciu opinii Wykonawcy;
- 5) bilet lotniczy musi zostać dostarczony Wykonawcy na co najmniej 24 godziny przed terminem podróży, w sytuacjach nagłych i niezależnych od Wykonawcy na co najmniej na 6 godzin przed terminem podróży;
 - 6) w szczególnych przypadkach możliwe jest uzgodnienie innego sposobu przekazania biletu/-ów, jednakże z zastrzeżeniem, że sposób ten umożliwi rozpoczęcie podróży w wyznaczonym terminie;
 - 7) dokonywaniu zmian trasy, terminu oraz osób podróżujących itp. zgodnie ze zleceniem Zamawiającego;
 - 8) wystawianiu biletów lub innych właściwych dokumentów podróży;
 - 9) informowanie Zamawiającego o zbliżających się terminach wykupu biletów;
 - 10) bezpłatne dostarczaniu biletów i innych dokumentów podróży, dokumentów rozliczeniowych i sprawozdań do miejsca wskazanego przez Zamawiającego i w wyznaczonym przez niego terminie;
 - 11) Wykonawca zobowiązany jest bezzwłocznie i na bieżąco informować Zamawiającemu (telefon i e-mail), o wszystkich zmianach dotyczących zarezerwowanej podróży, m.in.: godzin wylotów i przylotów obejmujących zarezerwowane i zakupione bilety;
 - 12) Wykonawca zobowiązany jest do organizowania i zabezpieczenia kompleksowej realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami lokalnymi i krajów docelowych (np. obowiązkowe ubezpieczenie podróżnych i ich bagażu, opłaty lotniskowe, opłaty paliwowe, opłaty serwisowe);
 - 13) Usługi świadczone przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia muszą spełniać standardy IATA (Międzynarodowego Stowarzyszenia Transportu Lotniczego) w zakresie sprzedaży biletów lotniczych;
 - 14) Wykonawca zapewni pośrednictwo między Zamawiającym, a przewoźnikiem w przypadku reklamacji;
 - 15) wizowanie paszportów i pozyskiwanie wiz dla uczestników zagranicznych akcji szkoleniowych;
 - 16) wykupywanie dla podróżujących polis ubezpieczeniowych NW i polis KL, tj. zabezpieczających koszty leczenia członków ekip sportowych za granicą;
 - 17) wystawianiu faktur z uwidocznieniem ceny jednostkowej biletu, ceny za wystawienie i sprzedaż biletu. Wynagrodzenie naliczone za sprzedaż biletu będzie obejmować wszystkie czynności wymienione powyżej. Zamawiający informuje, że dopuszcza możliwość wystawiania biletów elektronicznych;
 - 18) Wykonawca nie będzie pobierał opłat za pozyskanie wizy, a Zamawiający pokryje jedynie jej koszty administracyjne;
 - 19) Wykonawca nie będzie pobierał opłat za wystawienie polisy ubezpieczeniowej NW i KL, a Zamawiający pokryje jedynie jej koszty administracyjne.

§ 2

1. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do rezerwacji miejsc w optymalnym, pod względem cenowym i zgodnym z wymaganiami zawartymi w SIWZ, i zamówieniem Zamawiającego terminem wylotów. W tym celu, przy każdym zamówieniu na poszczególne wyjazdy, Wykonawca dokona cenowego konkursu ofert w minimum dwóch liniach lotniczych oferujących najkorzystniejsze połączenie do danego portu lotniczego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia Zamawiającemu wyników konkursu w celu wyboru najkorzystniejszego wariantu. Wykonawca każdorazowo będzie informować o warunkach zastosowanej taryfy (ew. możliwości zmiany trasy, nazwisk pasażerów oraz dokonania zwrotu zakupionych u niego biletów). Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z zakupu biletów u Wykonawcy, jeżeli poweźmie wiadomość o innych dostępnych na rynku ofertach korzystniejszych cenowo, których nie przedstawił wykonawca.

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego dostarczania zakupionych biletów lotniczych, wiz i polis ubezpieczeniowych pod wskazany przez Zamawiającego adres w ustalonym przez strony terminie.

§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się do składania zamówień na bilety faksem lub za pośrednictwem e-mail, o ile to możliwe z maksymalnym wyprzedzeniem przed mającą się odbyć podróżą.
2. Zamówienie będzie określało datę wylotu i powrotu, miejsce rozpoczęcia podróży, miejsce docelowe podróży oraz zakończenia podróży, liczbę biletów oraz pełne imiona i nazwiska osób, dla których mają być wystawione dokumenty przewozowe.

§ 5

1. Za niewykonanie postanowień niniejszej umowy lub nienależyte ich wykonanie Wykonawca ponosi następujące kary umowne:
 - 1) w przypadku nie wystawienia i nie dostarczenia biletów w terminie ustalonym przez Zamawiającego, wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5 % wartości niedostarczonego biletu, liczonej za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) dostarczenie biletu niezgodnego z zaplanowaną przez Zamawiającego trasą i datą podróży będzie skutkowało wyznaczeniem kary umownej w wysokości 2 % wartości nieprawidłowo wystawionego biletu,
 - 3) w przypadku niemożności odbycia podróży z winy Wykonawcy ponosi on kary umowne w wysokości poniesionych przez Zamawiającego kosztów w tym zakupu biletów i rezerwacji miejsc hotelowych.
2. Zamawiającemu, niezależnie od kar umownych, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 6

1. Z tytułu realizacji niniejszej umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie do łącznej wysokości
2. Wykonawca zobowiązuje się – na każde żądanie Zamawiającego – przedstawić ceny taryfowe przewoźników.
3. Umowa będzie realizowana sukcesywnie, zgodnie ze zleceniami składanymi przez Zamawiającego Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne jedynie za zrealizowane zlecenia.
4. Cena całkowita za wystawienie jednego biletu lotniczego wystawionego na bazie rezerwacji indywidualnej wynosi: PLN.
5. Cena za wystawienie biletu jest stałą opłatą wyrażoną w PLN pobieraną przez wykonawcę tylko za sprzedaż biletu i obejmuje wszelkie czynności związane ze sprzedażą określone w szczególności w Umowie.
6. Na dokumentach wystawionych przez wykonawcę powinna być uwidoczniona specyfikacja wszelkich kosztów w tym cena jednostkowa biletu (w tym również opłata lotniskowa) i cena jego wystawienia.
7. W przypadku podróży realizowanych na bazie Rezerwacji Grupowych Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia dodatkowych negocjacji cenowych z przewoźnikami lotniczymi. Ostateczna cena biletu obejmować będzie już wynagrodzenie Wykonawcy, a opłata ujęta w § 6 ust. 4 nie zostanie przez Wykonawcę naliczona.
8. Wykonawca nie będzie pobierał opłaty za pozyskanie wizy, a Zamawiający pokryje jedynie jej koszty administracyjne.

9. Wykonawca nie będzie pobierał opłaty za wystawienie polisy ubezpieczeniowej NW i KL, a Zamawiający pokryje jedynie jej koszty administracyjne.
10. Należności z tytułu wykonania umowy będą płatne na podstawie faktur Wykonawcy poleceniem przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia doręczenia faktury i potwierdzenia bez zastrzeżeń wykonania zamówienia. Przyjmuje się, że dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
11. Rozliczenia dokonywane będą w walucie polskiej.
12. Faktura VAT, poza wymaganiami księgowymi, powinna zawierać – między innymi – trasę i datę przelotu, imię i nazwisko pasażera, numer niniejszej umowy, cenę taryfową przelotu, upust od ceny taryfowej, opłatę transakcyjną, opłaty lotniskowe.
13. Za dotrzymanie terminu zapłaty, o którym mowa w ust. 10, uważa się złożenie przez Zamawiającego w tym terminie polecenia przelewu w banku Zamawiającego.

§ 7

Umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje do 31 grudnia 2015 r lub do wyczerpania kwoty jaką Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia.

§ 8

1. Wypowiedzenie niniejszej umowy może nastąpić przez każdą ze stron w formie pisemnej z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem rozwiązującym umowę na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. W przypadku rażącego niewywiązywania się przez Wykonawcę z postanowień umowy, Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym.

§ 9

1. Strony umowy będą zwolnione z odpowiedzialności za niewypełnienie swoich zobowiązań zawartych w umowie w czasie trwania siły wyższej, jeżeli okoliczności zaistnienia siły wyższej będą stanowiły przeszkodę w ich wypełnieniu.
2. Siłą wyższą w rozumieniu umowy są zdarzenia zewnętrzne, nadzwyczajne, niezależne od Stron, których nie dało się przewidzieć przed podpisaniem umowy, w szczególności: wojna, powódź, huragan.
3. Strona może powołać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie drugą stronę w ciągu 3 dni od dnia wystąpienia tego zdarzenia.
4. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez stronę, która się na nie powołuje.

§ 10

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może dokonywać przeniesienia praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
3. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.

§ 11

1. Wszelkie spory mogące wynikać z zawarcia i wykonania umowy, strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 1964, Nr 16, poz. 93 ze zm.) oraz odpowiednie przepisy mające związek z przedmiotem umowy.

§ 12

Umowę sporządzono w języku polskim w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: po dwa dla każdej ze Stron

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik nr 4 do ogłoszenia

.....
(pieczęć nagłówkowa Wykonawcy)

Wykaz wykonanych usług potwierdzających spełnienie warunków udziału w przetargu w trybie art. 70¹ – 70⁵ Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 1964, Nr 16, poz. 93 ze zm.)

| Lp. | Przedmiot usługi krótki opis pozwalający na stwierdzenie, że został spełniony warunek określony w Rozdziale 5 ogłoszenia, w tym: co najmniej przedmiot usługi | Wartość wykonanej usługi (brutto) | Data wykonania usługi (dzień, miesiąc, rok) | | Odbiorca usługi |
|-----|--|-----------------------------------|---|--|-----------------|
| 1 | Przedmiot usługi: | | | | |
| 2 | Przedmiot usługi: | | | | |
| 3 | Przedmiot usługi: | | | | |

Załącznikiem do wykazu są dowody potwierdzające, że te usługi zostały wykonane należycie.

.....
data i czytelny podpis uprawnionego przedstawiciela(i) Wykonawcy

Załącznik nr 5 do ogłoszenia

.....
(pieczęć nagłówkowa Wykonawcy)

Wykaz wykonanych usług sporządzany do kryteriów oceny ofert

| Lp. | Przedmiot usługi krótki opis pozwalający na stwierdzenie, że usługa odpowiada usłudze wskazanym dla kryterium oceny ofert | Wartość wykonanej usługi (brutto) | Data wykonania usługi (dzień, miesiąc, rok) | | Odbiorca usługi |
|-----|--|---|--|--|--------------------|
| 1 | Przedmiot usługi: usług polegających na: rezerwacji, sprzedaży i dostarczaniu biletów lotniczych, o wartość każdej z nich co najmniej 500 000,00 zł brutto na rzecz polskich związków sportowych | | | | |
| 2 | Przedmiot usługi: usług polegających na: rezerwacji, sprzedaży i dostarczaniu biletów lotniczych, o wartość każdej z nich co najmniej 500 000,00 zł brutto na rzecz polskich związków sportowych | | | | |
| 3 | Przedmiot usługi: usług polegających na: rezerwacji, sprzedaży i dostarczaniu biletów lotniczych, o wartość każdej z nich co najmniej 500 000,00 zł brutto na rzecz polskich związków sportowych | | | | |

Załącznikiem do wykazu są dowody potwierdzające, że te usługi zostały wykonane należycie.

.....
data i czytelny podpis uprawnionego przedstawiciela(i) Wykonawcy