

Organizator przetargu:

**Polski Związek Pływacki
01-813 Warszawa, ul. Marymoncka 34**

Znak sprawy: PKC - 02/2018

OGŁOSZENIE PRZETARGU W TRYBIE ART. 70¹ – 70⁵ KODEKSU CYWILNEGO

na

zakup biletów lotniczych dla Polskiego Związku Pływackiego

Wykaz załączników do ogłoszenia:

1. Formularz oferty,
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w przetargu,
3. Wzór umowy,
4. Wykaz wykonanych głównych usług,
5. Wykaz wykonanych usług sporządzany do kryteriów oceny ofert.

Warszawa, dnia 23 - lipca - 2018 r.

Rozdział 1. Nazwa i adres Organizatora przetargu.

Organizatorem przetargu jest Polski Związek Pływacki w Warszawie (01-813), ul. Marymoncka 34, skr. poczt. 37, tel. 22/835-35-89, fax: 22/835-39-83, NIP 118-01-72-707, strona internetowa www.polswim.pl - zwany dalej Zamawiającym.

Rozdział 2. Postanowienia Ogólne.

1. Zamówienie prowadzone jest przy odpowiednim zastosowaniu przepisów dotyczących udzielania przetargu w trybie art. 70¹ – 70⁵ Kodeksu cywilnego (t. j. Dz.U. z 2017 r. poz. 459, 933, 1132) – zwanego dalej kodeksem cywilnym.
2. W wyniku przeprowadzonego przetargu Zamawiającym zamierza wyłonić jednego Wykonawcę, z którym zawrze umowę w przedmiocie realizacji zamówienia.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym ogłoszeniu stosuje się kodeks cywilny.

Rozdział 3. Przedmiot zamówienia.**Przedmiotem zamówienia jest dostawa biletów lotniczych oraz polis NW i KL.**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa biletów lotniczych oraz polis NW i KL dla Polskiego Związku Pływackiego zgodnie z życzeniem Zamawiającego wraz z wykonywaniem wszystkich czynności z tym związanych, polegających na:
 - 1) Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia (za pomocą faksu lub poczty elektronicznej na adres wskazany przez Zamawiającego) w terminie nie dłuższym niż 12 godzin od momentu otrzymania ze strony Zamawiającego zapytania w formie e-mailowej lub telefonicznej, różnych wariantów połączeń uwzględniających najkorzystniejsze na rynku ceny i promocje (w tym także na życzenie Zamawiającego połączeń tanimi liniami lotniczymi) wraz z podaniem informacji:
 - jak przesunięcie terminu wyjazdu (np. wylot jeden dzień wcześniej/powrót jeden dzień później) wpłynie na zmianę ceny biletu lotniczego;
 - nazw linii lotniczych;
 - najkorzystniejszych tras podróży i czasu podróży;
 - doradztwa w zakresie zmian w czasie trwania podróży;
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest stosować przy sprzedaży biletów minimalne ceny dostępne w danym terminie na danej trasie, z zachowaniem uczciwości handlowej;
 - 3) Wykonawca zobowiązany jest realizować bilety lotnicze, w pierwszej kolejności proponując sprzedaż w ramach taryf poufnych, promocji oraz innych zniżek oferowanych przez przewoźnika. O każdej obniżce, upuście czy promocji zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego;
 - 4) wszystkie dane zawarte w bilecie elektronicznym dostarczonym przez Wykonawcę Zamawiającemu będą identyfikowane z odpowiednimi danymi przechowywanymi w postaci elektronicznej w systemie rezerwacyjnym Przewoźnika za pośrednictwem Globalnego Systemu Dystrybucji (GSD), użytkowanego przez Wykonawcę;
 - 5) zakazane jest wprowadzanie jakichkolwiek zmian biletu elektronicznego wygenerowanego za pośrednictwem GSD;
 - 6) bilety elektroniczne są przekazywane na adres poczty elektronicznej określonej przez Zamawiającego bezpośrednio z terminala GSD użytkowanego przez Wykonawcę (niedopuszczalne jest przekierowywanie tych biletów z adresów/skrzynek poczty elektronicznej Wykonawcy);

- 7) w dniu wykupu biletu Zamawiający będzie każdorazowo otrzymywał od Wykonawcy maila z informacją, że tego dnia upływa termin rezerwacji;
- 8) Wykonawca zobowiązany jest do przejęcia obowiązków dotyczących składania ewentualnych odwołań i reklamacji do przewoźnika, a zwłaszcza reprezentowania Zamawiającego w sprawach reklamacyjnych dotyczących przewozów realizowanych na podstawie sprzedanych biletów, w szczególności w przypadku zwrotu biletów niewykorzystanych z winy przewoźnika lub z przyczyn losowych;
- 9) baza danych posiadana przez Wykonawcę musi zawierać co najmniej 300 linii lotniczych (przewoźników);
- 10) Wykonawca zapewni posiadanie lub uruchomienie dla Zamawiającego hot-line (serwisu telefonicznego) czynnego w godzinach od 7.00 do 18.00, umożliwiającego dokonanie zmian w rezerwacji lub rezerwacji poza godzinami otwarcia biura;
- 11) Zamawiający jest uprawniony do weryfikacji przedstawionej oferty i w przypadku stwierdzenia, że oferta nie spełnia warunków określonych w umowie, w szczególności określonych w ust. 2-6 powyżej, może zażądać, niezależnie od innych uprawnień wskazanych w umowie, przedstawienia nowej oferty. Jeżeli w wyniku weryfikacji okaże się, że oferowana przez Wykonawcę cena całkowita biletu lotniczego jest wyższa od najniższej ceny całkowitej biletu lotniczego oferowanego na rynku spełniającego wymagania Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży oferowanego biletu po cenie nie wyższej niż 100% najniższej ceny oferowanej na rynku. Cena ta będzie następnie powiększona o opłatę za wystawienie biletu lotniczego wskazaną w ofercie wykonawcy;
- 12) Zamawiający w przypadku opisanym w ust. 11 zastrzega sobie również możliwość zakupu biletu u innego podmiotu, Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenia;
- 13) prawo weryfikacji oferty przysługuje Zamawiającemu również po zakończeniu realizacji usługi. W przypadku stwierdzenia niezgodności oferty z postanowieniami umowy w takiej sytuacji, Wykonawca zobowiązany jest pokryć wynikłą w cenie różnicę pomiędzy ofertą, na podstawie której zamówienie zostało zrealizowane a najtańszą ofertą odpowiadającą warunkom określonym w umowie;
- 14) rezerwacja, sprzedaż i dostawa biletów lotniczych odbywać się będzie zgodnie z rzeczywistymi potrzebami Zamawiającego na podstawie zamówień przekazywanych do Wykonawcy w sposób określony w umowie, Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tego tytułu;
- 15) W trakcie obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - a) anulowania lub zmiany zakupionego biletu zgodnie z zasadami przewoźnika, u którego wykupiono bilet. Wszelkie koszty operacyjne anulowania lub zmiany biletu nie zwiększą wynagrodzenia Wykonawcy. W sytuacji, w której zmiana biletu wiązać się będzie z koniecznością dokonania ponownej rekalkulacji ceny biletu, Zamawiający będzie zobowiązany do pokrycia powstałej z tego tytułu niedopłaty, zaś Wykonawca do zwrotu ewentualnej nadpłaty. W sytuacji braku możliwości bez kosztowej anulacji biletu, Zamawiający pokryje koszty anulowania biletu;
 - b) umożliwienia Zamawiającemu, zgodnie z zasadami przewoźnika w sytuacjach nie dających się wcześniej przewidzieć, zmiany rezerwacji: klasy, czasu, miejsca rozpoczęcia i/lub zakończenia podróży, terminu podróży oraz danych pasażera. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu potwierdzenia zmiany rezerwacji ze wskazaniem ceny za dane zlecenie oraz terminu wykupu biletu za pomocą

faksu lub poczty elektronicznej niezwłocznie, lecz nie później niż 6 godzin od momentu otrzymania ze strony Zamawiającego polecenia dokonania zmiany rezerwacji. Wszelkie koszty operacyjne w/w zmian nie zwiększą wynagrodzenia Wykonawcy;

- 16) bilet lotniczy musi zostać dostarczony Wykonawcy na co najmniej 24 godziny przed terminem podróży, w sytuacjach nagłych i niezależnych od Wykonawcy na co najmniej na 6 godzin przed terminem podróży;
- 17) w szczególnych przypadkach możliwe jest uzgodnienie innego sposobu przekazania biletu/-ów, jednakże z zastrzeżeniem, że sposób ten umożliwi rozpoczęcie podróży w wyznaczonym terminie;
- 18) dokonywaniu zmian trasy, terminu oraz osób podróżujących itp. zgodnie ze zleceniem Zamawiającego;
- 19) wystawianiu biletów lub innych właściwych dokumentów podróży;
- 20) informowanie Zamawiającego o zbliżających się terminach wykupu biletów;
- 21) bezpłatne dostarczaniu biletów i innych dokumentów podróży, dokumentów rozliczeniowych i sprawozdań do miejsca wskazanego przez Zamawiającego i w wyznaczonym przez niego terminie;
- 22) Wykonawca zobowiązany jest bezzwłocznie i na bieżąco informować Zamawiającemu (telefon i e-mail), o wszystkich zmianach dotyczących zarezerwowanej podróży, m.in.: godzin wylotów i przylotów obejmujących zarezerwowane i zakupione bilety;
- 23) Wykonawca zobowiązany jest do organizowania i zabezpieczenia kompleksowej realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami lokalnymi i krajów docelowych (np. obowiązkowe ubezpieczenie podróżnych i ich bagażu, opłaty lotniskowe, opłaty paliwowe, opłaty serwisowe);
- 24) Usługi świadczone przez Wykonawcę w trakcie realizacji zamówienia muszą spełniać standardy IATA (Międzynarodowego Stowarzyszenia Transportu Lotniczego) w zakresie sprzedaży biletów lotniczych – **do potwierdzenia w ofercie patrz rozdział 6**;
- 25) Wykonawca zapewni pośrednictwo między Zamawiającym, a przewoźnikiem w przypadku reklamacji;
- 26) wykupywanie dla podróżujących polis ubezpieczeniowych NW i polis KL, tj. zabezpieczających koszty leczenia członków ekip sportowych za granicą;
- 27) Wykonawca nie będzie pobierał opłat za wystawienie polisy ubezpieczeniowej NW i KL, a Zamawiający pokryje jedynie jej koszty administracyjne;
- 28) dostarczenia faktur VAT w formie papierowej za bilety lotnicze do siedziby Zamawiającego. Ponadto, Wykonawca zobowiązany będzie do przesłania faktur niezwłocznie po wystawieniu, drogą elektroniczną, na wskazany przez Zamawiającego adres e-mail. Na fakturze VAT muszą być wyszczególnione:
 - data wystawienia faktury,
 - data sprzedaży,
 - termin płatności faktury,
 - nr faktury,
 - nr biletu,
 - destynacja,
 - data wylotu,
 - imię i nazwisko pasażera,
 - cena całkowita biletu,
 - kwota wynikająca z opustu podanego w ofercie Wykonawcy,
 - kwota opłaty transakcyjnej
 - ostateczna cena biletu (będąca wynagrodzeniem Wykonawcy za zrealizowane zlecenie), na która składa się cena całkowita biletu uwzględniająca opust, powiększona o kwotę opłaty transakcyjnej;

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przedłużenia okresu trwania umowy o kolejne 6 miesięcy, a także Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia wartości umowy do kwoty 150 000 złotych brutto. Wyżej wymienione zmiany wprowadzone będą w formie aneksu do zawartej umowy z wybranym Wykonawcą.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie zamierza zastosować aukcji elektronicznej do wyboru najkorzystniejszej oferty.

Rozdział 4.	Termin i miejsce realizacji zamówienia.
--------------------	--

1. Wykonawca jest zobowiązany wykonywać zamówienie sukcesywnie, zgodnie ze zleceniami Zamawiającego w okresie od dnia zawarcia umowy do 31 grudnia 2019 roku lub do wyczerpania kwoty jaką Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia (wysokość tych środków zostanie wpisana do umowy w dniu jej zawarcia).
2. Miejszem dostawy biletów jest siedziba Polskiego Związku Pływackiego.

Rozdział 5.	Warunki udziału w przetargu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.
--------------------	--

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy:

- 1) Spełniają warunki określone dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie;
 - b) sytuacji finansowej lub ekonomicznej – Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) wykonał należycie 3 usługi, z których każda polegała na rezerwacji, sprzedaży i dostarczaniu biletów lotniczych, a wartość każdej z nich wynosiła co najmniej 300 000,00 zł brutto;
 - c) zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że: posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej związanej z prowadzoną działalnością związaną z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 300 000,00 zł.

Wartości podane w walucie innej niż PLN w dokumencie potwierdzającym spełnienie warunku, o których mowa powyżej, będą przeliczane na PLN według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego na dzień: wystawienia polisy ubezpieczeniowej oraz zakończenia realizacji zamówienia potwierdzającego posiadanie stosownego doświadczenia.

2. Zastosowanie procedury odwróconej oceny ofert - Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie spełnia warunki udziału w przetargu, wg poniższych zasad:
 - 1) ocena ofert przedmiotowa, tj. czy oferowany przez Wykonawcę przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o przetargu;

- 2) badanie ofert – w szczególności wezwanie Wykonawców do złożenia stosownych wyjaśnień lub ewentualnego uzupełnienia treści złożonej oferty, poprawienie omyłek, badanie rażąco niskiej ceny;
 - 3) ocena ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty;
 - 4) ocena ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie kryteriów oceny ofert opisanych w Rozdziale 17 ogłoszenia o przetargu w celu ustalenia, która oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza (najwyżej oceniona);
 - 5) ocena podmiotowa Wykonawcy (spełniania warunków udziału w przetargu), którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza (najwyżej oceniona):
 - a) w przypadku pozytywnej weryfikacji złożonych wraz z ofertą dokumentów (wykazania przez Wykonawcę, że spełnia warunki udziału w przetargu) Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty,
 - b) w przypadku negatywnej weryfikacji złożonych dokumentów (Wykonawca nie potwierdzi spełnia warunków udziału w przetargu, z zastrzeżeniem jednokrotnego wezwania do uzupełnień dokumentów i oświadczeń do oferty opisanych w ust. 7) Zamawiający zbada, czy spełnia warunki udziału w przetargu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert,
 - 6) zawiadomienie wszystkich Wykonawców o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano,
 - b) Wykonawcach którzy zostali wykluczeni, wraz z uzasadnieniem,
 - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone i powodach odrzucenia oferty,
 - d) unieważnieniu przetargu.
3. Jeżeli Wykonawca uchyli się od zawarcia, Zamawiający powtórzy czynności, o których mowa powyżej tj. zbada, czy spełnia warunki udziału w przetargu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert. Nieusprawiedliwione przez Wykonawcę niestawienie się w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie do zawarcia umowy uznaje się za odstąpienie od zawarcia umowy.
 4. Ocena spełniania przez wykonawców warunków udziału w przetargu będzie dokonana w oparciu o prawidłowość i kompletność złożonych wszystkich oświadczeń i dokumentów jakich żądał Zamawiający.
 5. Wykonawca jest zobowiązany wykazać spełnianie warunków, o których mowa w ust. 1 pkt 1 niniejszego ogłoszenia, nie później niż na dzień składania ofert.
 6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że warunki określone w ust. 1 powyżej, spełniają łącznie wszyscy Wykonawcy, tj. co najmniej jeden wykonawca lub wszyscy wykonawcy łącznie.
 7. Ocena spełnienia przez Wykonawcę warunków określonych w ust. 1 dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia/ nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach przedłożonych przez Wykonawcę wraz z ofertą i wyszczególnionych w Rozdziale 6 ogłoszenia.
 8. Zamawiający przewiduje, iż jednokrotnie wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ogłoszeniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w ogłoszeniu, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie - uwaga Zamawiający wezwie raz tylko ofertę, która jest najkorzystniejsza, pozostali wykonawcy nie będą wzywani, chyba, że w procesie oceny ofert ich oferty zostaną sklasyfikowane jako najkorzystniejsze lub nastąpi zdarzenie opisane w ust. 2.

9. Zamawiający wezwie także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ogłoszeniu.
10. Z przetargu o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, którzy nie spełniają określone w Rozdziale 5 ogłoszenia warunki. Ofertę wykluczonego Wykonawcy uznaje się za odrzuconą.

Rozdział 6.	Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie Wykonawcy mają obowiązek załączyć do oferty.
--------------------	--

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki określone w Rozdziale 5 ust.1 ogłoszenia Zamawiający żąda następujących dokumentów:
- 1) w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w przetargu, Wykonawca składa wraz z ofertą następujące dokumenty:
 - a) oświadczenie o spełnieniu przez Wykonawcę warunków udziału w trybie art. 70¹ – 70⁵ Kodeksu cywilnego, (według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do ogłoszenia);
 - b) **wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług**, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane (sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do ogłoszenia), oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Przedmiotowy wykaz musi zawierać informacje o **wykonanych usługach, których ilość, wartość i zakres odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego w niniejszym rozdziale 5 ust. 1 pkt 1 lit. b ogłoszenia;**

Dowodami potwierdzającymi czy usługi zostały wykonane należycie są:

 - poświadczenie lub inny dokument potwierdzający należyte wykonanie usługi,
 - oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej. Jeśli wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania poświadczenia.

W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz usług lub dowody potwierdzające czy usługi zostały wykonane należycie budzą wątpliwości Zamawiającego, zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio zamawiającemu.

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa powyżej zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.
 - c) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z sumą ubezpieczenia co najmniej 300.000 zł.
 - 2) Ponadto do oferty należy dołączyć:
 - a) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

- b) **Wykaz wykonanych usług sporządzany do kryteriów oceny ofert wraz z dowodami należytego wykonania usług w nim zamieszczonych – niezłożenie wykazu skutkować będzie nieprzyznaniem punktów w wymienionym kryterium;**
 - c) **Certyfikat przynależności do Międzynarodowego Stowarzyszenia Transportu Lotniczego IATA w przypadku przewoźników będących członkiem IATA lub ważną akredytację IATA, uprawniającą do usługi sprzedaży biletów w przypadku pozostałych Wykonawców.**
2. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w przetargu należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (za wyjątkiem oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w przetargu, które należy złożyć w oryginale).
 3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) kopie dokumentów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez pełnomocnika, o którym mowa w rozdziale 7 ust. 1 lub odpowiednio przez właściwego członka konsorcjum.
 4. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 5. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty sporządzonej na formularzu ofertowym (według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do ogłoszenia):
 - 1) pełnomocnictwo - jeżeli umocowanie do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty - w oryginale albo w postaci uwierzytelnionej notarialnie kopii.

Rozdział 7. Oferta składana wspólnie przez więcej niż jednego Wykonawcę.

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w przetargu albo reprezentowania w przetargu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia.
2. Oferta składana wspólnie przez więcej niż jednego Wykonawcę powinna dodatkowo:
 - 1) zawierać oddzielne dla każdego z Wykonawców oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziale 6 ust.1 pkt.2 lit. a,
 - 2) zawierać pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający wskazuje, że podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
4. W przypadku wyboru oferty składanej wspólnie przed zawarciem umowy o zamówienie Wykonawcy zobowiązani będą do złożenia Zamawiającemu umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Rozdział 8. Udzielanie wyjaśnień dotyczących Ogłoszenia.

1. Zainteresowani złożeniem oferty mogą składać Zamawiającemu zapytania pisemnie lub faksem lub e-mailem.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2, lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień, Zamawiający

udzieli wyjaśnień albo pozostawi wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2.

4. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień wraz z podaniem pytań bez podawania źródła zapytania.
5. Treść zapytania wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieszcza na własnej stronie internetowej: www.polswim.pl.

Rozdział 9.	Porozumiewanie się z uprawnionymi pracownikami Zamawiającego oraz informacje dotyczące sposobu przekazywania oświadczeń i dokumentów.
--------------------	--

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną w godz. 8:00 – 16:00 pod numer faxu: 22 835-39-83 mail: polswim@polswim.pl.
2. W przypadku, gdy oświadczenia, wnioski lub zawiadomienia przekazywane są drogą faksową lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

Rozdział 10.	Termin związania ofertą.
---------------------	---------------------------------

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

Rozdział 11.	Wadium.
---------------------	----------------

1. Wykonawca przystępujący do przetargu jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych).
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku z poniższych form:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art.6 b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).
3. Termin i miejsce wniesienia wadium.
 - 1) Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert określonego w Rozdziale 14 ust. 1.
 - 2) W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, ustaloną kwotę należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego 90 1020 1026 0000 1502 0015 2132 w PKO BP S.A. II O/Warszawa.
 - 3) Wadium winno znaleźć się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
 - 4) W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w ust. 1 niniejszego rozdziału, kserokopię dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy dołączyć do oferty, natomiast oryginał gwarancji/poręczenia należy umieścić w ofercie w sposób umożliwiający jego zwrot zgodnie z zapisami Ustawy.
 - 5) Wadium powinno być oznaczone w następujący sposób: WADIA – Nr ref.: PKC - 2/2018.

- 6) Dokument wadium wniesionego w formie gwarancji/poręczenia powinien zawierać klauzulę o gwarantowaniu wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie. Wadium takie powinno obejmować cały okres związania ofertą, poczynając od daty składania ofert.
 - 7) Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie (także na przedłużony okres związania ofertą), wysokości lub formie skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z przetargu.
 - 8) Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą, począwszy od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
4. Zwrot wadium.
- 1) Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu przetargu, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem przypadku zatrzymania wadium opisanym w ust. 5.
 - 2) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
 - 3) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 4) Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie, na pisemny wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 5) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 1 ust. 4, jeżeli w wyniku ponownego wyboru jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
 - 6) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
5. Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego jeżeli uczestnik przetargu, mimo wyboru jego oferty, uchyla się od zawarcia umowy.
 6. Zasady wnoszenia wadium określone w niniejszym Rozdziale dotyczą również przedłużania ważności wadium oraz wnoszenia nowego wadium w przypadkach określonych w ustawie.
 7. Zamawiający wykluczy wykonawców, którzy nie wniosą wadium w określonym terminie i prawidłowej formie lub złożą wadliwe wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą.

Rozdział 12.	Sposób przygotowania oferty.
---------------------	-------------------------------------

1. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z formularzami, które stanowią załączniki do ogłoszenia, musi być zgodna z Ustawą oraz spełniać poniższe wymogi:
 - 1) Ofertę należy sporządzić na Formularzu oferty według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do ogłoszenia.
 - 2) Do oferty muszą być dołączone dokumenty i oświadczenia wymienione w Rozdziale 6.
 - 3) Dokument wskazany w Rozdziale 6 ust.1 pkt 1 lit. a) musi być złożony w oryginale. Pozostałe dokumenty określone w Rozdziale 6 mogą być złożone w oryginale lub w kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
 - 4) Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

- 5) Oferta musi być przygotowana w języku polskim.
- 6) Oferta powinna być napisana przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów.
- 7) Oferta musi być ostemplowana i podpisana przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu. Jeżeli umocowanie do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty, do oferty należy załączyć stosowne pełnomocnictwo.
- 8) Każda poprawka w ofercie musi być parafowana przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
- 9) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaferowana tylko jedna ostateczna cena.
- 10) Wszystkie dokumenty tworzące ofertę winny być spięte/zszyte oraz posiadać kolejno ponumerowane strony parafowane przez osobę(y) uprawnioną do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
- 11) Wykonawca winien wypełnić formularze załączone do ogłoszenia ściśle i kompletnie. Zakazuje się wprowadzania zmian we wzorach dokumentów objętych ogłoszeniem.
- 12) Wykonawca zamieszcza ofertę wraz z wymienionymi dokumentami w zamkniętej kopercie zawierającej następujący opis:
 - a) nazwa i adres Wykonawcy,
 - b) nazwa i adres Zamawiającego,
 - c) oznaczenie: **„Przetarg w trybie art. 70¹ – 70⁵ Kodeksu cywilnego na zakup biletów lotniczych dla Polskiego Związku Pływackiego”** dopisek „nie otwierać do dnia 2 sierpnia 2018 r. do godz. 08:15”.
2. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę. Wycofanie jest skuteczne pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne oświadczenie Wykonawcy w tym przedmiocie przed terminem składania ofert. Do zmiany oferty stosuje się odpowiednio postanowienia ust.1.
3. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić do niej zmiany po upływie terminu składania ofert.
4. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego za pośrednictwem poczty, poczty kurierskiej należy przygotować w sposób określony w ust.1 powyżej i przesłać w zewnętrznej kopercie zaadresowanej na adres Zamawiającego wskazany w Rozdziale 1, przy czym w przypadku składania ofert za pośrednictwem poczty lub kuriera decyduje data i godzina dotarcia przesyłki do sekretariatu Zamawiającego, a nie data złożenia przesyłki w urzędzie pocztowym lub innemu przewoźnikowi.
5. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za niewłaściwe opakowanie oferty lub złożenie jej w niewłaściwym miejscu.
6. Ofertę złożoną po upływie terminu do składania ofert zwraca się bez otwierania bez względu na przyczyny opóźnienia.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zamawiający podkreśla, że wszystkie dokumenty składające się na ofertę powinny być czytelne.

Rozdział 13.	Wprowadzanie zmian do ogłoszenia.
---------------------	--

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść ogłoszenia. Dokonaną zmianę ogłoszenia Zamawiający zamieszcza ją także na swojej stronie internetowej www.pzpc.pl.

Rozdział 14. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Zamawiającego (ul. Marymoncka 34, 01-813 Warszawa) do dnia 02.08.2018 r. do godziny 08:10.
2. Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego (ul. Marymoncka 34, 01-813 Warszawa) w dniu 02.08.2018 r. o godz. 08:15.
3. Zamawiający poinformuje Wykonawców o wyniku przetargu lub jego unieważnieniu bez dokonania wyboru.
4. **Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert, na każdym etapie prowadzonego przetargu, bez wskazania przyczyny takiej decyzji.**

Rozdział 15. Sposób obliczenia ceny oferty.

1. Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do Ogłoszenia. Podana cena służy do porównania i wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Wyłącznie na potrzeby niniejszego postępowania, w celu porównania złożonych ofert, Zamawiający przyjął cenę całkowitą jednego biletu lotniczego, która wynosi 1 000,00 zł brutto i obejmuje wszystkie opłaty związane z ceną biletu takie jak np.: cenę taryfową przewoźnika, podatki, opłaty lotniskowe oraz inne opłaty i należności związane bezpośrednio z przelotem – Wykonawca nie może zmieniać ww. ceny w formularzu oferty.
3. W Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu, poda wysokość opłaty transakcyjnej za realizację usługi rezerwacji i zakupu biletu lotniczego dla jednego zlecenia oraz wysokość opustu.
Następnie wyliczy cenę oferty według wzoru: $[1000 \text{ zł brutto} \times 198] \times [100\% - \text{zaoferowany opust w \%}] + [\text{wysokość zaoferowanej opłaty transakcyjnej w zł brutto} \times 198] = \text{cena oferty w zł brutto}$
Gdzie: 1000 zł brutto – przyjęta szacowana przez Zamawiającego średnia cena brutto biletu przed uwzględnieniem opustu i opłaty transakcyjnej
198 – przyjęta szacowana przez Zamawiającego ilość biletów w okresie realizacji zamówienia
Następnie obliczona zgodnie z powyższym wzorem cena oferty zostanie zastosowana do obliczenia liczby punktów przyznanych na podstawie kryterium oceny „cena”.
Podana cena służy do porównania złożonych ofert i wyboru najkorzystniejszej oferty. Zamawiający przyjął powyższe wartości wyłącznie na potrzeby niniejszego postępowania, w celu porównania złożonych ofert. Faktyczna cena i liczba realizowanych usług będzie wynikać z bieżącego zapotrzebowania zamawiającego.
Maksymalna wartość wynagrodzenia, o której mowa w § 6 ust. 1 wzoru umowy będzie równa kwocie jaką zamawiający przeznaczy na sfinansowanie zamówienia.
Cena oferty musi być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Wysokość opłaty transakcyjnej musi być wyrażona w złotych polskich (zł), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku (z dokładnością do jednego grosza).
5. Wysokość opustu musi być wyrażona w procentach z dokładnością do jednej setnej procenta.
6. Wysokość opłaty transakcyjnej i wysokość opustu pozostają niezmiennymi przez okres obowiązywania umowy i nie zależą od klasy lotu, trasy przewoźnika ani innych czynników.
7. Wykonawca podając wysokość opłaty transakcyjnej i wysokość opustu zgodnie z formularzem ofertowym musi uwzględnić wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego

i pełnego wykonania zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.

8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
9. Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą będą prowadzone w zł.

Rozdział 16.	Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.
---------------------	---

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

Rozdział 17.	Opis kryteriów oceny oferty z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.
---------------------	--

Zamawiający dokona wyboru spośród ofert nie odrzuconych złożonych przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu.

Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Kryterium wyboru	Znaczenie
Cena za wystawienie biletu lotniczego	60 %
Doświadczenie Wykonawcy – liczba prawidłowo wykonanych usług polegających na: rezerwacji, sprzedaży i dostarczaniu biletów lotniczych, o wartość każdej z nich co najmniej 300 000,00 zł brutto (nie można sumować kilku usług)	40 %

Uwaga: dot. kryterium doświadczenie wykonawcy –

- Kryterium będzie oceniane na podstawie załączonego do oferty wykazy (załącznik nr 5) oraz dowodów należycie wykonanych usług. Nie dołączenie do oferty wykazu lub ww. dowodów skutkować będzie nie przyznaniem punktów w przedmiotowym kryterium.
- Zamawiający nie będzie wzywał do uzupełnienia ww. wykazu ani dowodów – Wykonawca przygotowując ofertę zobowiązany jest wykazać się należyłą starannością.
- Błędnie lub niejednoznacznie opisane usługi w przedmiotowym wykazie nie będą liczone. Brak dowód należytego wykonania usługi dla usługi wskazanej w wykazie skutkować będzie nieliczeniem ww. usługi do oceny.
- Oferta z maksymalną ilością zrealizowanych usług to oferta, która w przedmiotowym wykazie zawiera największą ilość wykonanych usług wskazanych w tabeli – czyli usług polegających na: rezerwacji, sprzedaży i dostarczaniu biletów lotniczych, o wartość każdej z nich co najmniej 300 000,00 zł brutto (nie można sumować kilku usług).

Sposób obliczania

1. Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w każdym kryterium.
2. Wartość punktowa kryterium – Cena oferty wykonawcy (określona zgodnie z Ogłoszeniem) (kryterium nr 1), skala ocen 0-60 pkt, wyliczana będzie według wzoru:

$$R \times \frac{C_{\min}}{C_n} \times 100 \text{ pkt.}$$

R – ranga (60%)

C_{min} – najniższa cena całkowita oferty wykonawcy złożona w przetargu

C_n – cena całkowita badanej oferty

3. Wartość punktowa kryterium – Doświadczenie Wykonawcy (kryterium nr 2), skala ocen 0-40 pkt, wyliczana będzie według wzoru:

$$D = R \times \frac{\text{Ilość prawidłowo wykonanych usług w ocenianej ofercie}}{\text{Maksymalna ilość prawidłowo zrealizowanych usług w badanych ofertach (w ofercie z największą ilością tego typu usług)}} \times 100 \text{ pkt}$$

D – doświadczenie Wykonawcy

R – ranga (40%)

4. Liczby punktów, po zsumowaniu stanowią końcową ocenę oferty.
5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert. W przypadku, kiedy dwóch lub więcej wykladowców zaoferuje realizację zamówienia za ta samą cenę oraz będą posiadali tyle samo zrealizowanych usług w kryterium doświadczenia o kolejności wykonawców w rankingu (a tym samym również w przypadku wyłonienia oferty najkorzystniejszej) decydować będzie wartość zrealizowanych usług wskazanych w kryterium doświadczenie.

Rozdział 18. Informacje o trybie otwarcia ofert.

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, którą zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach (o ile występują ze względu na specyfikę zamówienia).

Rozdział 19. Sposób oceny ofert i informacje o unieważnieniu przetargu.
--

1. Na każdym etapie przetargu Zamawiającym ma prawo unieważnić przetarg.
2. Przed oceną ofert Zamawiający sprawdzi, czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu z przetargu.
3. Oferty zostaną sprawdzone czy zostały sporządzone zgodnie z treścią ogłoszenia a następnie ocenione zgodnie z warunkami i kryterium zawartym w ogłoszeniu.
4. W toku badania i oceniania ofert Zamawiający może zażądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

Rozdział 20. Rozstrzygnięcie przetargu.

1. Przetarg zostanie rozstrzygnięty, gdy jego wynik zatwierdzi Kierownik Zamawiającego.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomia Wykonawców na piśmie, którzy złożyli ofertę o :
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano,
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z przetargu.
3. Informacje, o których mowa w ust. 2 Zamawiający zamieszcza także na swojej stronie internetowej www.polswim.pl oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.

Rozdział 21. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione w celu zawarcia umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 22. Wzór umowy

Zamawiający załącza do ogłoszenia wzór umowy (załącznik nr 3), która zostanie przedłożona Wykonawcy do podpisu. Wzór umowy zawiera wszelkie istotne dla Zamawiającego postanowienia, które będą obowiązywały strony.

Rozdział 23. Termin i miejsce zawarcia umowy.

1. Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy Wykonawcy, którego oferta została wybrana w zawiadomieniu o wyborze oferty.
2. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są dostarczyć Zamawiającemu w terminie przez niego wyznaczonym umowę regulującą ich współpracę.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny chyba, że podlega unieważnieniu.

Rozdział 25. Udostępnienie ogłoszenia.

1. Ogłoszenie udostępnia się na stronie internetowej: www.polswim.pl.
2. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający przekazuje nieodpłatnie ogłoszenie w terminie 5 dni od dnia wpłynięcia wniosku.

Rozdział 26. Zwrot kosztów udziału w przetargu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w przetargu w tym kosztów przygotowania oferty.

.....
Pieczętka firmowa

....., dnia

FORMULARZ OFERTY

1. Dane Wykonawcy.

- 1) Pełna nazwa:
- 2) Adres (siedziba) – kod, miejscowość, ulica:
- 3) Adres do korespondencji (wypełnić jeśli jest inny niż adres siedziby)
- 4) Adres poczty elektronicznej
- 5) Numer telefonu 6) Numer faksu
- 7) NIP 8) REGON
- 9) Rachunek bankowy Wykonawcy (nazwa banku i numer rachunku)
- 10) Imię i nazwisko oraz numer telefonu do kontaktów Wykonawcy z Zamawiającym ...

2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

Dotyczy: przetargu nr PKC-02/2018

Nazwa przedmiotu zamówienia: **zakup biletów lotniczych dla Polskiego Związku Pływackiego.**

OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się i bezwarunkowo akceptujemy opis przedmiotu zamówienia zawarty w ogłoszeniu. Przedmiotowe zamówienia zrealizujemy zgodnie z ww. opisem i w sposób przez niego określony.

3. Oferujemy:

3.1. Opłatę transakcyjną za realizację usługi rezerwacji i zakupu biletu lotniczego, dla jednego zlecenia, w wysokości zł brutto.

3.2. % opustu (przez opust należy rozumieć wartość obniżającą cenę całkowitą biletu lotniczego)

Wykonawca zaoferowany opust i opłatę transakcyjną podstawia do poniższego wzoru i podaje cenę oferty:

[1000 zł brutto x 198]x[100% -% /wpisać zaoferowany opust/] + [..... zł brutto/wpisać wysokość zaoferowanej opłaty transakcyjnej w zł brutto/ x 198] = zł brutto /cena oferty/

Gdzie:

1000 zł brutto – przyjęta szacowana przez Zamawiającego średnia cena brutto biletu przed uwzględnieniem opustu i opłaty transakcyjnej

198 – przyjęta szacowana przez Zamawiającego ilość biletów w okresie realizacji zamówienia

Zamawiający przyjął powyższe wartości wyłącznie na potrzeby niniejszego postępowania, w celu porównania złożonych ofert.

Oświadczamy, że podana wyżej ceny zawierają w sobie wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia określone w ogłoszeniu oraz wzorze umowy.

Rozumiemy i akceptujemy, że podana cena służy do porównania złożonych ofert, a w umowie zostanie uwzględniona cena za wystawienie biletu lotniczego.

Oświadczamy, że rozumiemy i akceptujemy, iż

4. Ilości **biletów lotniczych** określonych w ofercie są ilościami szacunkowymi, które Zamawiający zamierza zrealizować w okresie obowiązywania umowy i nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zakupu ich wszystkich.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo realizowanie zamówień biletów lotniczych wg. faktycznych potrzeb. Wykonawcy nie przysługuje prawo roszczeń z tego tytułu.
6. Przedmiot zamówienia wykonamy zgodnie z zapisami ogłoszenia i projektu umowy.
7. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ** do wykonania zamówienia w terminie określonym przez Zamawiającego w ogłoszeniu.
8. **OŚWIADCZAMY**, że oferowane przez nas gwarancja jest nie gorsza od określonych przez Zamawiającego w ogłoszeniu.
9. **POTWIERDZAMY I AKCEPTUJEMY** warunki płatności oraz pozostałe ustalenia określone we wzorze umowy.
11. **UWAŻAMY SIĘ** za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w ogłoszeniu, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
12. **OŚWIADCZAMY**, że niniejsza oferta jest jawna i nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, za wyjątkiem informacji zawartych na stronach
13. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z wzorem umowy, określonymi w ogłoszeniu i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w ogłoszeniu, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
15. **OFERTE** niniejszą składamy na _____ kolejno ponumerowanych stronach, zgodnie z następującym spisem treści:
 - 1)
 - 2)

_____, dnia _____. _____. _____ r.

.....
*Podpis/y, pieczętki/ki imienna/e osoby/osób
upoważnionej/nych do reprezentowania Wykonawcy*

*¹) niepotrzebne skreślić

.....
miejsowość, data

O Ś W I A D C Z E N I E W Y K O N A W C Y
ubiegającego się o udzielenie zamówienia w trybie przetargu w trybie art. 70¹ –
70⁵ Kodeksu cywilnego, którego przedmiotem jest zakup biletów lotniczych dla
Polskiego Związku Pływackiego

Ja niżej podpisany [imię nazwisko]:

jako upoważniony do reprezentowania wykonawcy/ firmy [nazwa firmy]:

oświadczam, że:

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie określonym przez Zamawiającego w ogłoszeniu;
3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia w zakresie określonym przez Zamawiającego w ogłoszeniu.

podpis osoby upoważnionej do reprezentowania firmy

_____, dnia _____. _____. _____. r.

Załącznik nr 3 do ogłoszenia**WZÓR UMOWY**

Zawarta w dniu 2018 roku w Warszawie pomiędzy:

Polskim Związkiem Pływackim, z siedzibą w Warszawie przy ul. Marymonckiej 34, zarejestrowanym w rejestrze stowarzyszeń Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000159673, REGON 000866389, NIP 118-01-72-707, reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....z siedzibą w, zarejestrowaną
 w, posiadającą NIP, REGON
,

reprezentowaną przez :

.....

zwaną dalej "**Wykonawcą**",

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego w trybie przetargu w trybie art. 70¹ – 70⁵ Kodeksu cywilnego (t. j. Dz.U. z 2017 r. poz. 459, 933, 1132).

§ 1

Strony ustalają, że ilekroć w umowie lub jej załącznikach jest mowa o:

- 1) **cenie całkowitej biletu** – należy przez to rozumieć cenę, na którą składają się: cena taryfowa przewoźnika, podatki, opłaty lotniskowe oraz inne opłaty i należności związane bezpośrednio z przelotem, uwzględniającą opust, bez wliczania opłaty transakcyjnej.
- 2) **opłacie transakcyjnej** – należy przez to rozumieć stałą kwotę za realizację usługi rezerwacji i zakupu biletu lotniczego, której wysokość jest podana w ofercie Wykonawcy i która wynosi PLN dla jednego zlecenia; kwota opłaty transakcyjnej jest stała i niezależna, w tymm.in. od liczby jednorazowo kupowanych biletów, od klasy kupowanego biletu czy innych zmiennych w ramach jednego zlecenia.
- 3) **opuście** – należy przez to rozumieć wartość obniżającą cenę całkowitą biletu lotniczego, którego wysokość jest podana w ofercie i która wynosi % ceny całkowitej biletu.
- 4) **wynagrodzeniu** – należy przez to rozumieć cenę całkowitą biletu uwzględniającą opust, powiększoną o kwotę opłaty transakcyjnej.

§ 2

Przedmiotem zamówienia jest dostawę biletów lotniczych dla Polskiego Związku Pływackiego polegająca na:

- 1) Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia (za pomocą faksu lub poczty elektronicznej na adres wskazany przez Zamawiającego) w terminie nie dłuższym niż 12 godzin od momentu otrzymania ze strony Zamawiającego zapytania w formie e-mailowej lub telefonicznej, różnych wariantów połączeń uwzględniających najkorzystniejsze na rynku ceny i promocje (w tym także na życzenie Zamawiającego połączeń tanimi liniami lotniczymi) wraz z podaniem informacji:
 - jak przesunięcie terminu wyjazdu (np. wylot jeden dzień wcześniej/powrót jeden dzień później) wpłynie na zmianę ceny biletu lotniczego;
 - nazw linii lotniczych;
 - najkorzystniejszych tras podróży i czasu podróży;

- doradztwa w zakresie zmian w czasie trwania podróży;
- 2) Wykonawca zobowiązany jest stosować przy sprzedaży biletów minimalne ceny dostępne w danym terminie na danej trasie, z zachowaniem uczciwości handlowej;
- 3) Wykonawca zobowiązany jest realizować bilety lotnicze, w pierwszej kolejności proponując sprzedaż w ramach taryf poufnych, promocji oraz innych zniżek oferowanych przez przewoźnika. O każdej obniżce, upuszczeniu czy promocji zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego;
- 4) wszystkie dane zawarte w bilecie elektronicznym dostarczonym przez Wykonawcę Zamawiającemu będą identyfikowane z odpowiednimi danymi przechowywanymi w postaci elektronicznej w systemie rezerwacyjnym Przewoźnika za pośrednictwem Globalnego systemu Dystrybucji (GDS), użytkowanego przez Wykonawcę;
- 5) zakazane jest wprowadzanie jakichkolwiek zmian biletu elektronicznego wygenerowanego za pośrednictwem GDS;
- 6) bilety elektroniczne są przekazywane na adres poczty elektronicznej określonej przez Zamawiającego bezpośrednio z terminala GDS użytkowanego przez Wykonawcę (nie dopuszczalne jest przekierowywanie tych biletów z adresów/skrzynek poczty elektronicznej Wykonawcy);
- 7) w dniu wykupu biletu Zamawiający będzie każdorazowo otrzymywał od Wykonawcy maila z informacją, że tego dnia upływa termin rezerwacji;
- 8) Wykonawca zobowiązany jest do przejęcia obowiązków dotyczących składania ewentualnych odwołań i reklamacji do przewoźnika, a zwłaszcza reprezentowania Zamawiającego w sprawach reklamacyjnych dotyczących przewozów realizowanych na podstawie sprzedanych biletów, w szczególności w przypadku zwrotu biletów niewykorzystanych z winy przewoźnika lub z przyczyn losowych;
- 9) baza danych posiadana przez Wykonawcę musi zawierać co najmniej 300 linii lotniczych (przewoźników);
- 10) Wykonawca zapewni posiadanie lub uruchomienie dla Zamawiającego hot-line (serwisu telefonicznego) czynnego w godzinach od 7.00 do 18.00, umożliwiającego dokonanie zmian w rezerwacji lub rezerwacji poza godzinami otwarcia biura;
- 11) Zamawiający jest uprawniony do weryfikacji przedstawionej oferty i w przypadku stwierdzenia, że oferta nie spełnia warunków określonych w umowie, w szczególności określonych w ust. 2-6 powyżej, może zażądać, niezależnie od innych uprawnień wskazanych w umowie, przedstawienia nowej oferty. Jeżeli w wyniku weryfikacji okaże się, że oferowana przez Wykonawcę cena całkowita biletu lotniczego jest wyższa od najniższej ceny całkowitej biletu lotniczego oferowanego na rynku spełniającego wymagania Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży oferowanego biletu po cenie nie wyższej niż 100% najniższej ceny oferowanej na rynku. Cena ta będzie następnie powiększona o opłatę za wystawienie biletu lotniczego wskazaną w ofercie wykonawcy;
- 12) Zamawiający w przypadku opisanym w ust. 11 zastrzega sobie również możliwość zakupu biletu u innego podmiotu, Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenia;
- 13) prawo weryfikacji oferty przysługuje Zamawiającemu również po zakończeniu realizacji usługi. W przypadku stwierdzenia niezgodności oferty z postanowieniami umowy w takiej sytuacji, Wykonawca zobowiązany jest pokryć wynikłą w cenie różnicę pomiędzy ofertą, na podstawie której zamówienie zostało zrealizowane a najtańszą ofertą odpowiadającą warunkom określonym w umowie;
- 14) rezerwacja, sprzedaż i dostawa biletów lotniczych odbywać się będzie zgodnie z rzeczywistymi potrzebami Zamawiającego na podstawie zamówień przekazywanych do Wykonawcy w sposób określony w umowie, Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tego tytułu;
- 15) W trakcie obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązany będzie do:

- a) anulowania lub zmiany zakupionego biletu zgodnie z zasadami przewoźnika, u którego wykupiono bilet. Wszelkie koszty operacyjne anulowania lub zmiany biletu nie zwiększą wynagrodzenia Wykonawcy. W sytuacji, w której zmiana biletu wiązać się będzie z koniecznością dokonania ponownej rekalkulacji ceny biletu, Zamawiający będzie zobowiązany do pokrycia powstałej z tego tytułu niedopłaty, zaś Wykonawca do zwrotu ewentualnej nadpłaty. W sytuacji braku możliwości bez kosztowej anulacji biletu, Zamawiający pokryje koszty anulowania biletu;
- b) umożliwienia Zamawiającemu, zgodnie z zasadami przewoźnika w sytuacjach nie dających się wcześniej przewidzieć, zmiany rezerwacji: klasy, czasu, miejsca rozpoczęcia i/lub zakończenia podróży, terminu podróży oraz danych pasażera. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu potwierdzenia zmiany rezerwacji ze wskazaniem ceny za dane zlecenie oraz terminu wykupu biletu za pomocą faksu lub poczty elektronicznej niezwłocznie, lecz nie później niż 6 godzin od momentu otrzymania ze strony Zamawiającego polecenia dokonania zmiany rezerwacji. Wszelkie koszty operacyjne w/w zmian nie zwiększą wynagrodzenia Wykonawcy;
- 16) bilet lotniczy musi zostać dostarczony Wykonawcy na co najmniej 24 godziny przed terminem podróży, w sytuacjach nagłych i niezależnych od Wykonawcy na co najmniej na 6 godzin przed terminem podróży;
- 17) w szczególnych przypadkach możliwe jest uzgodnienie innego sposobu przekazania biletu/-ów, jednakże z zastrzeżeniem, że sposób ten umożliwi rozpoczęcie podróży w wyznaczonym terminie;
- 18) dokonywaniu zmian trasy, terminu oraz osób podróżujących itp. zgodnie ze zleceniem Zamawiającego;
- 19) wystawianiu biletów lub innych właściwych dokumentów podróży;
- 20) informowanie Zamawiającego o zbliżających się terminach wykupu biletów;
- 21) bezpłatne dostarczaniu biletów i innych dokumentów podróży, dokumentów rozliczeniowych i sprawozdań do miejsca wskazanego przez Zamawiającego i w wyznaczonym przez niego terminie;
- 22) Wykonawca zobowiązany jest bezzwłocznie i na bieżąco informować Zamawiającemu (telefon i e-mail), o wszystkich zmianach dotyczących zarezerwowanej podróży, m.in.: godzin wylotów i przylotów obejmujących zarezerwowane i zakupione bilety;
- 23) Wykonawca zobowiązany jest do organizowania i zabezpieczenia kompleksowej realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami lokalnymi i krajów docelowych (np. obowiązkowe ubezpieczenie podróżnych i ich bagażu, opłaty lotniskowe, opłaty paliwowe, opłaty serwisowe);
- 24) Wykonawcą oświadcza, że usługi świadczone w trakcie realizacji zamówienia spełniają standardy IATA (Międzynarodowego Stowarzyszenia Transportu Lotniczego) w zakresie sprzedaży biletów lotniczych;
- 25) Wykonawca zapewni pośrednictwo między Zamawiającym, a przewoźnikiem w przypadku reklamacji;
- 26) wykupywanie dla podróżujących polis ubezpieczeniowych NW i polis KL, tj. zabezpieczających koszty leczenia członków ekip sportowych za granicą ;
- 27) Wykonawca nie będzie pobierał opłat za wystawienie polisy ubezpieczeniowej NW i KL, a Zamawiający pokryje jedynie jej koszty administracyjne ;
- 28) dostarczenia faktur VAT w formie papierowej za bilety lotnicze do siedziby Zamawiającego. Ponadto, Wykonawca zobowiązany będzie do przesłania faktur niezwłocznie po wystawieniu, drogą elektroniczną, na wskazany przez Zamawiającego adres e-mail . Na fakturze VAT muszą być wyszczególnione:
- data wystawienia faktury,
 - data sprzedaży,

- termin płatności faktury,
- nr faktury,
- nr biletu,
- destynacja,
- data wylotu,
- imię i nazwisko pasażera,
- cena całkowita biletu,
- kwota wynikająca z opustu podanego w ofercie Wykonawcy,
- kwota opłaty transakcyjnej
- ostateczna cena biletu (będąca wynagrodzeniem Wykonawcy za zrealizowane zlecenie), na która składa się cena całkowita biletu uwzględniająca opust, powiększona o kwotę opłaty transakcyjnej;

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego dostarczania zakupionych biletów lotniczych w sposób i terminach określonych w umowie.

§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się do składania zamówień na bilety faksem lub za pośrednictwem e-mail, o ile to możliwe z maksymalnym wyprzedzeniem przed mającą się odbyć podróżą.
2. Zamówienie będzie określało datę wylotu i powrotu, miejsce rozpoczęcia podróży, miejsce docelowe podróży oraz zakończenia podróży, liczbę biletów oraz pełne imiona i nazwiska osób, dla których mają być wystawione dokumenty przewozowe.

§ 5

1. Za niewykonanie postanowień niniejszej umowy lub nienależyte ich wykonanie Wykonawca ponosi następujące kary umowne:
 - 1) w razie nienależytego wykonania zlecenia z winy Wykonawcy, w tym również niedotrzymania terminów związanych z realizacją zlecenia, wygenerowanie elektronicznego biletu z innego systemu niż wskazanego w umowie lub wykazania, że oferowana przez Wykonawcę cena całkowita biletu lotniczego jest wyższa od najniższej ceny całkowitej biletu lotniczego oferowanego na rynku spełniającego wymagania Zamawiającego, zapłaci on na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 1 000,00 zł brutto (słownie: jeden tysiąc zł brutto),
 - 2) w razie niewykonania zlecenia z winy Wykonawcy zapłaci on na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 2 000,00 zł brutto (słownie: dwa tysiące zł brutto),
 - 3) w przypadku niemożności odbycia podróży z winy Wykonawcy ponosi on kary umowne w wysokości poniesionych przez Zamawiającego kosztów w tym zakupu biletów i rezerwacji miejsc hotelowych.
2. Strony uzgadniają, że w razie naliczania przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający w pierwszej kolejności potrąci je z wynagrodzenia o kwotę stanowiącą równowartość tych kar, i tak pomniejszone wynagrodzenie wypłaci Wykonawcy.
3. Zamawiającemu, niezależnie od kar umownych, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 6

1. Z tytułu realizacji niniejszej umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie do łącznej wysokości zł brutto. Dla uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, iż w przypadku niewykorzystania tej kwoty w trakcie obowiązywania Umowy, Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie z tego tytułu. Kwota określona w ust. 1, stanowi górną granicę, do jakiej Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty Wykonawcy za Usługi objęte Umową.
2. Umowa będzie realizowana sukcesywnie, zgodnie ze zleceniami składanymi przez Zamawiającego Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne jedynie za zrealizowane zlecenia.
3. Strony uzgadniają, że wynagrodzenie płatne będzie sukcesywnie każdorazowo po wykonaniu zlecenia. Ostateczna wartość zamówienia wynikać będzie z rzeczywiście zrealizowanych zleceń nie może przekroczyć kwoty maksymalnej określonej w ust. 1.
4. Za zlecone przez Zamawiającego i zrealizowane przez Wykonawcę zlecenia, Zamawiający zobowiązany jest uregulować wynagrodzenie wynikające z wystawionych przez Wykonawcę faktur, z zastrzeżeniem § 5 ust. 2.
5. Wynagrodzenie wynikające z wystawionych i dostarczonych przez Wykonawcę oraz zaakceptowanych przez Zamawiającego faktur, wystawianych każdorazowo po realizacji zlecenia, będą regulowane przelewem bankowym na konto wskazane na fakturze, w ciągu 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Fakturę VAT należy doręczyć pod adres: i w formie elektronicznej przesyłając z adresu mailowego Wykonawcy:
6. na adres mailowy Zamawiającego:
7. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT oraz posiada numer identyfikacyjny NIP.
8. Jako dzień zapłaty Strony ustalają dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązuje się do realizowania zamówień z uwzględnieniem zasady oszczędnego gospodarowania środkami Zamawiającego, jednak z zachowaniem wymaganego standardu usług lotniczych.
10. W przypadku podróży realizowanych na bazie Rezerwacji Grupowych Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia dodatkowych negocjacji cenowych z przewoźnikami lotniczymi. Ostateczna cena biletu obejmować będzie już wynagrodzenie Wykonawcy, a opłata transakcyjna nie zostanie przez Wykonawcę naliczona.
11. Wykonawca nie będzie pobierał opłaty za wystawienie polisy ubezpieczeniowej NW i KL, a Zamawiający pokryje jedynie jej koszty administracyjne.
12. Rozliczenia dokonywane będą w walucie polskiej.
13. Jeżeli w kolejnym roku budżetowym następującym po roku, w którym zawarto Umowę, Zamawiający nie będzie dysponował środkami finansowymi na realizację niniejszej Umowy, ulegnie ona rozwiązaniu ze skutkiem natychmiastowym. W takim przypadku stronom nie będą przysługiwały żadne roszczenia, za wyjątkiem zapłaty za już zrealizowane zlecenia.

§ 7

Umowa zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje do 31 grudnia 2019 r lub do wyczerpania kwoty jaką Zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia.

§ 8

1. Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w szczególności, gdy:

- 1) Wykonawcę dwukrotnie nie wystawił i nie dostarczył biletu w terminach określonych w § 2 ust.1 niniejszej umowy;
 - 2) Wykonawca co najmniej dwukrotnie dostarczył bilet niezgodny z zaplanowaną przez Zamawiającego trasą podróży;
 - 3) Wykonawca co najmniej dwukrotnie dostarczył bilet z nieaktualną rezerwacją miejsca, uniemożliwiająca odbycie podróży w planowanym terminie;
 - 4) Wykonawca co najmniej dwukrotnie zaoferował bilety, których cena całkowita jest wyższa od najniższej ceny całkowitej biletu lotniczego oferowanego na rynku spełniającego wymagania Zamawiającego;
 - 5) Wykonawca, pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego, określającego termin usunięcia stwierdzonych naruszeń, nie wykonuje umowy zgodnie z warunkami umownymi lub w rażąco sposób zaniedbuje lub narusza zobowiązania umowne;
 - 6) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpiło zajęcie majątku Wykonawcy lub znacznej jego części, o czym Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego następnego dnia po tej czynności;
 - 7) Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzanej w celu przekształcenia lub restrukturyzacji, o czym Wykonawca zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego następnego dnia po tej czynności;
 - 8) nastąpiła niedopuszczalna zmiana składu Wykonawców, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia i wspólnie je uzyskali.
2. Wykonawca może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
- 1) Zamawiający opóźnia się z wypłatą Wykonawcy wynagrodzenia, pomimo spełnienia przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań obligujących Zamawiającego do jego uregulowania, powyżej 90 dni od dnia wymagalności;
 - 2) Zamawiający powiadomił pisemnie Wykonawcę, że nie będzie mógł pokryć zobowiązań finansowych wynikających z umowy.
3. Prawo odstąpienia wykonuje się w terminie 5 dni od daty powzięcia informacji o przyczynach uzasadniających odstąpienie od umowy, przez doręczenie drugiej stronie oświadczenia w formie pisemnej wraz z podaniem uzasadnienia.

§ 9

1. Wypowiedzenie niniejszej umowy może nastąpić przez każdą ze stron w formie pisemnej z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem rozwiązującym umowę na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 10

1. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy, Strony zobowiązane są wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego.
2. Zarówno Wykonawca jak i Zamawiający zobowiązani są do pisemnego ustosunkowania się do roszczeń, o których mowa w ust. 1, w ciągu 7 dni od chwili zgłoszenia roszczeń. Nie zajęcie stanowiska w terminie o którym mowa powyżej, jest równoznaczne z uznaniem reklamacji.
3. Spory po wyczerpaniu postępowania reklamacyjnego będą poddane rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11

1. Strony Umowy będą zwolnione z odpowiedzialności za niewykonanie swoich zobowiązań zawartych w umowie w czasie trwania siły wyższej, jeżeli okoliczności zaistnienia siły wyższej (w rozumieniu kodeksu cywilnego) będą stanowiły przeszkodę w ich wypełnieniu.
2. Strona może powołać się na zaistnienie siły wyższej tylko wtedy, gdy poinformuje ona o tym pisemnie drugą stronę w ciągu 7 dni od jej zaistnienia.
3. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez stronę, która się

na nie powołuje.

§ 12

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy są:
 - 1) ze strony Wykonawcy - nr telefonu..... adres e-mail.....
 - 2) ze strony Zamawiającego - nr telefonu adres e-mail.....
2. Zmiana osoby odpowiedzialnej za nadzór nad umową, o której mowa w ust. 1 będzie odbywać się poprzez pisemne zgłoszenie. Zmiana nie wymaga formy aneksu.

§ 13

1. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy kodeks cywilny.
2. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może posługiwać się innymi podmiotami przy realizacji niniejszej umowy.
3. Wierzytelności Wykonawcy, wynikające z tej umowy, nie mogą być przedmiotem cesji na rzecz innych podmiotów.
4. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przedłużenia okresu trwania umowy o kolejne 6 miesięcy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia wartości umowy do kwoty 150 000 złotych brutto. Ww. zmiany wprowadzone będą w formie aneksu do zawartej umowy z wybranym Wykonawcą.
6. Wszelkie zmiany i uzupełnienia dotyczące niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załącznik nr 1: Formularz ofertowy.

Załącznik nr 1: Odpis z

SPRZEDAJĄCY

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

.....

.....

Załącznik nr 4 do ogłoszenia

.....
 (pieczęć nagłówkowa Wykonawcy)

**Wykaz wykonanych usług potwierdzających spełnienie warunków udziału
 w przetargu w trybie art. 70¹ – 70⁵ Kodeksu cywilnego.**

Lp.	Przedmiot usługi krótki opis pozwalający na stwierdzenie, że został spełniony warunek określony w Rozdziale 5 ogłoszenia, w tym: co najmniej przedmiot usługi	Wartość wykonanej usługi (brutto)	Data wykonania usługi (dzień, miesiąc, rok)		Odbiorca usługi
1	Przedmiot usługi:				
2	Przedmiot usługi:				
3	Przedmiot usługi:				

Załącznikiem do wykazu są dowody potwierdzające, że te usługi zostały wykonane należycie.

.....
 data i czytelny podpis uprawnionego przedstawiciela(i) Wykonawcy

Załącznik nr 5 do ogłoszenia

.....
(pieczęć nagłówkowa Wykonawcy)

Wykaz wykonanych usług sporządzany do kryteriów oceny ofert

Lp.	Przedmiot usługi krótki opis pozwalający na stwierdzenie, że usługa odpowiada usłudze wskazanym dla kryterium oceny ofert	Wartość wykonanej usługi (brutto)	Data wykonania usługi (dzień, miesiąc, rok)		Odbiorca usługi
1	Przedmiot usługi: usług polegających na: rezerwacji, sprzedaży i dostarczaniu biletów lotniczych, o wartość każdej z nich co najmniej 300 000,00 zł brutto				
2	Przedmiot usługi: usług polegających na: rezerwacji, sprzedaży i dostarczaniu biletów lotniczych, o wartość każdej z nich co najmniej 300 000,00 zł brutto				
3	Przedmiot usługi: usług polegających na: rezerwacji, sprzedaży i dostarczaniu biletów lotniczych, o wartość każdej z nich co najmniej 300 000,00 zł brutto				

Załącznikiem do wykazu są dowody potwierdzające, że te usługi zostały wykonane należycie.

.....
data i czytelny podpis uprawnionego przedstawiciela(i) Wykonawcy