



Regulamin udostępniania szkolenia online:
„Szkolenie w zakresie dobrych praktyk w stowarzyszeniach sportowych”
(Regulamin świadczenia usługi drogą elektroniczną)

§1. Definicje

Na potrzeby niniejszego Regulaminu przyjmuje się następujące znaczenie pojęć:

1. **Szkolenie** – szkolenie online „Szkolenie w zakresie dobrych praktyk w stowarzyszeniach sportowych”, składające się z 4 nagranych modułów wideo, udostępnione przez Usługodawcę na określony czas.
2. **Usługa** – usługa polegająca na umożliwieniu dostępu do Szkolenia za pomocą linku i indywidualnego kodu dostępu, świadczona drogą elektroniczną przez Usługodawcę na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
3. **Usługodawca** – **Polski Związek Pływacki** z siedzibą w Warszawie (01-678) przy ul. Cząstkowskiej 18, udostępniający Szkolenie.
4. **Usługobiorca** – osoba fizyczna reprezentująca klub sportowy lub okręgowy związek/podmiot zrzeszony w strukturach Usługodawcy, która dokonała rejestracji w celu uzyskania dostępu do Szkolenia.
5. **Formularz rejestracyjny** – elektroniczny formularz, którego wypełnienie stanowi warunek otrzymania dostępu do Szkolenia.
6. **Kod dostępu** – indywidualny kod umożliwiający odtworzenie Szkolenia.
7. **Platforma** – narzędzie teleinformatyczne wykorzystywane przez Usługodawcę do udostępniania Szkolenia.

§2. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady udostępniania i korzystania ze Szkolenia oraz warunki świadczenia Usługi drogą elektroniczną.
2. Akceptacja Regulaminu jest warunkiem uzyskania dostępu do Szkolenia.
3. Usługa jest świadczona **bezpłatnie**.
4. Szkolenie jest przeznaczone dla przedstawicieli klubów sportowych, Okręgowych Związków Pływackich (OZP) zrzeszonych w Polskim Związku Pływackim, a także trenerów i instruktorów posiadających licencję Polskiego Związku Pływackiego lub współpracujących z klubami sportowymi.

§3. Warunki skorzystania z Usługi

1. Dostęp do Szkolenia uzyskuje Usługobiorca, który wypełnił Formularz rejestracyjny, podając następujące dane:
 1. imię i nazwisko,
 2. adres e-mail,
 3. województwo,
 4. pełną nazwę klubu/OZP,
 5. numer ID klubu/OZP z systemu SEL,
 6. numer licencji trenera/instruktora.
2. Po weryfikacji zgłoszenia Usługobiorca otrzymuje na podany adres e-mail:
 1. link do Szkolenia,
 2. indywidualny Kod dostępu.
3. Kod dostępu może być wykorzystany wyłącznie przez Usługobiorcę, do którego został przypisany.
4. Usługobiorca jest uprawniony do wielokrotnego odtwarzania Szkolenia przez okres określony przez Usługodawcę.
5. Usługodawca informuje o długości okresu dostępności Szkolenia w wiadomości e-mail lub w opisie Formularza rejestracyjnego.
6. Po upływie okresu dostępności dostęp do Szkolenia wygasa.

§4. Wymagania techniczne

1. Korzystanie ze Szkolenia wymaga:
 - urządzenia z dostępem do Internetu,
 - aktualnej przeglądarki internetowej (rekomendowane: Chrome, Firefox, Edge, Safari),
 - aktywnego adresu e-mail.
2. Usługodawca nie odpowiada za problemy techniczne po stronie Usługobiorcy.
3. Usługodawca może prowadzić prace serwisowe, które mogą czasowo ograniczyć dostęp do Szkolenia.

§5. Zasady korzystania ze Szkolenia

1. Szkolenie jest chronione przepisami ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Usługodawca udziela Usługobiorcy niewyłącznej, niezbywalnej licencji na dostęp i odtwarzanie Szkolenia wyłącznie na własne potrzeby edukacyjne, związane z działalnością reprezentowanego klubu/OZP.
3. Zabrania się w szczególności:
 1. pobierania, nagrywania, kopiowania, ściągania lub utrwalania Szkolenia w jakiegokolwiek formie,
 2. publicznego odtwarzania lub udostępniania Szkolenia osobom trzecim,
 3. udostępniania linku i Kodu dostępu poza reprezentowany klub/OZP,
 4. przekazywania Szkolenia do Internetu, mediów społecznościowych, komunikatorów, chmur lub innych repozytoriów,

5. wykorzystania Szkolenia do celów szkoleniowych, komercyjnych lub szkoleniowych w innych podmiotach,
6. obchodzenia technicznych zabezpieczeń uniemożliwiających pobieranie lub kopiowanie.
4. Dopuszcza się udostępnianie Szkolenia osobom z tego samego klubu/OZP, o ile odbywa się to wyłącznie w ramach odtwarzania na koncie osoby zarejestrowanej (bez udostępniania pliku).
5. Naruszenie zasad może skutkować zablokowaniem dostępu oraz podjęciem kroków prawnych.

§6. Odpowiedzialność Usługodawcy

1. Usługodawca nie odpowiada za przerwy w dostępności usługi spowodowane:
 - a. awarią systemów informatycznych,
 - b. działaniem siły wyższej,
 - c. koniecznością przeprowadzenia prac konserwacyjnych.
2. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody wynikające z niewłaściwego korzystania z usługi przez Użytkownika.
3. Usługodawca zastrzega możliwość czasowego wstrzymania dostępu z przyczyn technicznych.

§7. Reklamacje

1. Usługobiorca może zgłosić reklamację związaną ze szkoleniem. Reklamacja może być złożona w formie elektronicznej na adres mailowy m.grzesik@polswim.pl.
2. Reklamacja powinna zawierać: imię i nazwisko, adres e-mail oraz opis zgłaszanych zastrzeżeń.
3. Usługodawca rozpatruje reklamacje w terminie 14 dni od ich otrzymania. O wyniku reklamacji Użytkownik zostanie poinformowany na adres e-mail podany przy zgłoszeniu.

§8. Rozwiązanie umowy o świadczenie usług

1. Użytkownik może w każdym czasie zrezygnować z korzystania z usługi, co jest równoznaczne z rozwiązaniem umowy o świadczenie usług drogą elektroniczną.
2. Usługodawca może odmówić świadczenia usługi lub zablokować dostęp do nagrania w przypadku stwierdzenia naruszenia przez Użytkownika przepisów prawa lub Regulaminu.

§8. Klauzula informacyjna RODO

1. Administratorem danych osobowych Usługobiorcy jest Usługodawca tj. Polski Związek Pływacki z siedzibą w Warszawie przy ul. Częstkowskiej 18, 01-678 Warszawa, adres e-mail: sekretariat@polswim.pl.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem i ochroną danych osobowych pisząc na adres e-mail: iod@polswim.pl.
3. Dane osobowe Usługobiorcy będą przetwarzane w celu:

- a. rejestracji udziału w szkoleniu, umożliwienia korzystania z nagrania oraz przesłania informacji organizacyjnych związanych ze szkoleniem – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO (zawarcie i wykonanie umowy o świadczenie usługi drogą elektroniczną);
 - b. prowadzenia dokumentacji archiwizacyjnej i statystyki szkolenia, w tym analizy liczby uczestników według województw, klubów i licencji — na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Usługodawcy (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), jakim jest zapewnienie rzetelnego monitorowania poziomu zaangażowania środowiska zrzeszonego, ocena zasięgu działań szkoleniowych oraz planowanie i doskonalenie przyszłych programów edukacyjnych.
 - c. przeprowadzania ewaluacji Szkolenia poprzez wysyłkę ankiety zadowolenia – na podstawie prawnie uzasadnionego interesu (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), polegającego na ocenie jakości usług szkoleniowych i doskonaleniu działań edukacyjnych.
 - d. ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami co stanowi prawnie uzasadniony interes Usługodawcy zgodnie z (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
4. Dane osobowe będą przechowywane przez następujący czas:
- a. w zakresie niezbędnym do realizacji umowy – przez okres jej trwania,
 - b. w zakresie, w jakim dane osobowe przetwarzane są na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora – do czasu realizacji tego interesu lub do czasu wniesienia skutecznego sprzeciwu.
5. Odbiorcami danych osobowych Usługobiorcy mogą być podmioty świadczące dla Usługodawcy usługi informatyczne (np. hosting skrzynek mailowych, hosting serwera) prawne, doradcze na podstawie stosownych umów oraz podmioty upoważnione do otrzymania danych osobowych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
6. Na zasadach opisanych w RODO Usługobiorcy przysługują następujące prawa:
- a. **dostępu** do treści swoich danych oraz żądania ich kopii (art. 15 RODO);
 - b. **żądania sprostowania** swoich danych osobowych (art. 16 RODO);
 - c. **żądania usunięcia** danych (art. 17 RODO);
 - d. **żądania ograniczenia** przetwarzania danych (art. 18 RODO),
 - e. **przenoszenia danych** tj. do otrzymania od Administratora danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie nadającym się do odczytu maszynowego, w zakresie, w jakim dane są przetwarzane w celu zawarcia i wykonywania umowy w sposób zautomatyzowany (art. 20 RODO);
 - f. **wniesienia sprzeciwu** wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie prawnie uzasadnionego interesu (art. 21 RODO);
7. W celu realizacji swoich praw prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych na adres e-mail: iod@polswim.pl lub listownie na adresy siedziby Usługodawcy.
8. Każda osoba fizyczna posiada również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna, iż przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy, konsekwencją ich niepodania jest brak możliwości udziału w Szkoleniu.
10. Dane osobowe Usługobiorcy nie będą wykorzystywane do podejmowania zautomatyzowanych decyzji, w tym profilowania.

§9. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w tym ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną oraz Kodeks cywilny.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego opublikowania na stronie Usługodawcy.